



ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

AZ ELŐTERJESZTÉS CÍME: Szociális Intézményeink önköltség számítási szabályának felülvizsgálatáról

MELLÉKLETEI:

- Gólyafészek Bölcsőde intézményvezető levele
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat önköltség számítási szabályzata
- Biatorbágyi Gólyafészek Bölcsőde korábbi önköltségszámítási szabályzata
- egyes gyermekjóléti és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal kapcsolatos rendelettervezet
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének levele
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője által küldött táblázat a térítési díjakról
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat önköltségszámítási szabályzata

AZ ELŐTERJESZTÉST TÁRGYALJA: Képviselő-testület

ÜLÉS TÍPUSA: nyílt

ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. szeptember 29.

AZ ELŐTERJESZTÉST VÉLEMÉNYEZI: Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

MEGHÍVOTTAK: Tóth Mihály Attila intézményvezető, Regős Zoltánné intézményvezető

A HATÁROZATRÓL ÉRTESÜLNEK: Tóth Mihály Attila intézményvezető, Regős Zoltánné intézményvezető, Jegyzői titkárság, Pénzügyi Osztály

ELŐTERJESZTŐ: Tarjáni István polgármester

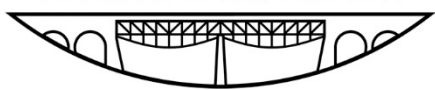
AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA: Veres-Czinege Anita közművelődési és köznevelési referens

AZ ELŐTERJESZTÉST ELLENŐRIZTE: dr. Szabó Ferenc jegyző, dr. Major Mónika aljegyző

2022. szeptember 14.



BIATORBÁGY



Város Polgármestere
2051 Batorbágy, Baross Gábor utca 2/a. •
Telefon: 06 23 310-174, Fax: 06 23 310-135 •
E-mail: polgarmester@batorbagy.hu • www.batorbagy.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szociális intézményeink önköltség számítási szabályának felülvizsgálatáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 147.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján és az egyes gyermekjóléti ellátásokról szóló 8/2009. (10.30.) Ör. számú rendelet 9/A.§ (8) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a Képviselő-testület minden év április első napjáig megállapítja. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Batorbágyi Gólyafészek Bölcsőde önköltség számítási szabályzatának felülvizsgálata:

A Batorbágyi Gólyafészek Bölcsőde intézményvezetője megküldte az intézmény étkezési díjára vonatkozó módosító javaslatát.

Az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjakról szóló **13/2008. (10.03.) Ör. számú rendeletmódosítás 1. számú mellékletében**, valamint a Batorbágyi Gólyafészek Bölcsőde vezetőjének levelében az étkezésre vonatkozó módosító javaslata láthatók.

A 2018-as évben megállapított gyermek étkezési díjhoz képest intézményvezető asszony **38%-os** emelést javasol.

Jelenlegi étkezési díj: 381,-Ft + 27% ÁFA = 484,-Ft/nap

Javasolt étkezési díj: 526,-Ft + 27% ÁFA = **668,-Ft/nap**

A felnőtt intézményi térítési díj pedig **bruttó 529,- Ft/fő/nap** összegről **730,- Ft/fő/nap** összegre, szintén 38 %-kal emelkedne.

Az emelés fő indokai között szerepel a fogyasztói árak jelentős emelkedése, mely a bölcsőde által leginkább használt alapanyagok tekintetében 54,01%-kal nőtt.

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat önköltség számítási szabályzatának felülvizsgálata:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal,

támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló **9/2009. (10.30.) önkormányzati rendeletmódosítás 1. számú melléklete** tartalmazza a Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szociális gondozás, szociális segítség önköltség összegét. Az önköltségszámítási szabályzat alapján az intézményi térítési díjat **az intézmény 2022.10.01. napjától érvényesíteni kívánja** a személyi térítési díjban, melyek átlag emelkedése **5%**.

A 9/2009. (10.30) Önkormányzati rendelet melléklete

1. számú melléklet

Házi segítségnyújtás

Önköltség (személyi gondozás, szociális segítség): 3125 Ft/óra

Intézményi térítési díj (személyi gondozás, szociális segítség): 2055 Ft/óra

Személyi térítési díj (személyi gondozás, szociális segítség)

| Az egy főre eső havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjhoz viszonyítva (Ft) | | Térítési díj összege: (Ft/fő/óra) |
|---|---------------|--------------------------------------|
| 0-250% | 0-71250 | 0 Ft |
| 250-350% | 71 251-99750 | 295 Ft |
| 350-450% | 99751-128250 | 595 Ft |
| 450-500% | 128251-142500 | 895 Ft |
| 500-550% | 142501-156750 | 1 210 Ft |
| 550-600% | 156751-171000 | 1 625 Ft |
| 600 -% | 171001- | 2 055 Ft |

Érvényes: 2022.10.01-től

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat esetében az **önköltség 2.825 Ft/órától 3.125 Ft/óra**ra növekedett, és az **intézményi térítési díj 2.330 Ft/órától 2.055 Ft/óra**ra csökkent (az állami költségvetési támogatás emelkedése miatt), így a személyi térítési díj emelésére a veszélyhelyzeti jogszabályi korlát elmúltával már lehetőség van.

Az önköltség emelkedését indokolja a bérek emelkedése, az üzemanyag emelkedése a külterületen jelentkező igények miatt.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 9/2009. (10.30.) Ör. számú rendeletmódosítás 1. számú mellékletében, valamint a Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének levelében a házi segítségnyújtásra vonatkozó módosító javaslata láthatók.

Az előterjesztésben foglaltak alapján kérem a mellékelt rendelettervezetek megtárgyalását!

Biatorbágy, 2022. szeptember 14.

Tarjáni István s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének

../2022. (IX. 29.) határozata

Szociális intézményeink önköltség számítási szabályának felülvizsgálatáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Szociális Intézményeink önköltség számítási szabályának felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és a következőképpen határoz:

- 1) a Gyvt. 151.§ (2f) bekezdés alapján a fenntartó a Biatorbágyi Gólyafészek Bölcsődében a gyermekétkeztetés térítési díját **668.- Ft/fő/napban**, a felnőtt étkeztetés térítési díját pedig **730.- Ft/fő/napban** állapítja meg.
- 2) a 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdése alapján a fenntartó a Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat önköltségét **3.125,-Ft/óradíjban** állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői titkárság



Biatorbágy Város Önkormányzat
Gólyafészek bölcsőde

2051. Biatorbágy, Szent István u. 2.

Telefon: 06 23 820-100, 06 30 337-4766

E-mail: regos.zoltanne@bolcsode.biatorbagy.hu

Iktatószám: K 106 / 2022.

Önköltségszámítási Szabályzat felülvizsgálata



Biatorbágy Város Önkormányzat
GÓLYAFÉSZEK BÖLCSŐDE

2022. év /2. módosítása



Bátorbágy Város Önkormányzat
Gólyafészek bölcsőde

2051. Bátorbágy, Szent István u. 2.

Telefon: 06 23 820-100, 06 30 337-4766

E-mail: regos.zoltanne@bolcsode.biatorbagy.hu

Iktatószám: K 106/ 2022.

Címzettek:

Tisztelt Polgármester úr

Tisztelt Testület Tagjai

Tisztelt Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság Tagjai

Tárgy:

Önköltségszámítási Szabályzat felülvizsgálata

Tisztelt Címzettek!

Gólyafészek Bölcsőde épületében kialakított főzőkonyha közétkezési feladatot lát el. Gyermek naponta négyszeri ellátásban részesülnek (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna).

A gyermekek bölcsődei étkezési díja 9/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelkezése alapján 484,-Ft/fő/nap.

Bátorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testületének 2022. március 31-én megtartott ülésén a Szociális Intézmények önköltség számítási szabályának felülvizsgálatáról szóló előterjesztést követően továbbra is „A Gyvt. 147.§ (4) bekezdése alapján a fenntartó az intézmény térítési díját 484,-Ft/fő/napban állapítja meg.” [101/2022. (III.31.) határozat]

A vészhelyzettel összefüggően átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 5. § (4) bekezdés alapján a helyi önkormányzat 2022. augusztus 31-ig új díjat nem állapíthatott meg, meglévő díjat új kötelezeti körre nem terjeszthette ki.

Gólyafészek Bölcsőde étkezési díjának módosítását olyan körülmények teszik szükségessé, amelyeket kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre, tekintettel az alábbiakra.

2022. júliusában a fogyasztói árak átlagosan 13,7%-kal, augusztusban 15,6%-kal meghaladták az egy évvel korábbiakat. A fogyasztói árak egy hónap alatt átlagosan 2,3%-kal nőttek.

A KSH adatai alapján az elmúlt egy évben az élelmiszerárak és a tartós fogyasztási cikkek ára emelkedett leginkább. 2021. januárjához képest azoknak az élelmiszereknek az ára, amelyeket a bölcsődénk leginkább használ 54,01%-kal nőtt:

| | |
|---------------|---------|
| Tej | 37,08, |
| Tejföl | 71,87, |
| Tehéntúró | 28,28, |
| Trappistasajt | 32,96, |
| Natúr joghurt | 78,59, |
| Kefír | 142,23, |



Bátorbágy Város Önkormányzat
Gólyafészek bölcsőde

2051. Bátorbágy, Szent István u. 2.

Telefon: 06 23 820-100, 06 30 337-4766

E-mail: regos.zoltanne@bolcsode.biatorbagy.hu

| | |
|-----------------------|---------------------|
| Liszt | 45,11, |
| Étolaj | 58,12, |
| Fehérkenyér | 28,12, |
| Teljeskiőrlésű kenyér | 43,82, |
| Túrós batyu | 57,17, |
| Kalács | 44, |
| Csirke felsőcomb filé | 81,09 |
| Pulyka felsőc filé | 50,15% |
| Hal | 11,56%-kal drágult. |

Jelentősen megugrottak az energia- és alapanyagárak. Az elektromos áram 1,9-szeresére, a gáz 6-szorosára emelkedett a tavalyi évhez képest. Az infláció tetőzésének időpontja egyre inkább kitolódik és a forint gyengülése is történelmi szintre emelkedett.

Az élelmiszer- és energiaárak nagymértékű növekedése okán az élelmiszernyersanyag normákról és a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 1. sz mellékletében megállapított díjak felülvizsgálatát és módosítását szeretnénk kérni, ami a működéshez elengedhetetlen.

A 2018-as évben megállapított étkezési díjhoz képest 38%-os emelést javasolunk.

Jelenlegi étkezési díj: 381,-Ft + 27% ÁFA = 484,-Ft/nap

Javasolt étkezési díj: 526,-Ft + 27% ÁFA = 668,-Ft/nap

Bátorbágy, 2022. augusztus 11.

Tisztelettel:

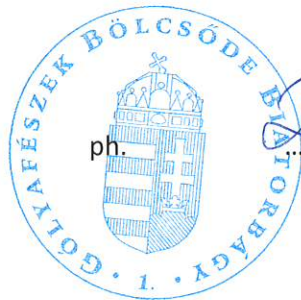


Regős Zoltánné
Intézményvezető

| Gólyafészek Bölcsőde | | | |
|----------------------|---------------------------|---|---|
| Megnevezés | Nettó térítési díj Ft/nap | Térítési díj ÁFA (27%) értéke Ft/fő/nap | Bruttó Fizetendő térítési díj Ft/fő/nap |
| Reggeli | 105 | 28,35 Ft | 133,35 Ft |
| Tízórai | 53 | 14,31 Ft | 67,31 Ft |
| Ebéd | 263 | 71,01 Ft | 334,01 Ft |
| Uzsonna | 105 | 28,35 Ft | 133,35 Ft |
| Összesen | 526 | 142 Ft | 668 Ft |

| Megnevezés | Nettó térítési díj Ft/nap | Térítési díj ÁFA (27%) értéke Ft/fő/nap | Bruttó Fizetendő térítési díj Ft/fő/nap |
|---------------------------------|---------------------------|---|---|
| Felnőtt intézményi térítési díj | 575,00 Ft | 155,25 Ft | 730,25 Ft |
| Összesen | 575 Ft | 155 Ft | 730 Ft |

Biatorbágy, 2022.09.16.



Regős Zoltánné

Regős Zoltánné
Intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A járványhelyzet elmúltával a házi segítségnyújtás térítési díjának emelését javaslom. Az önköltségszámítási szabályzat alapján az intézményi térítési díjat a költségvetési rendelethez kapcsolódóan a fenntartó önkormányzat idén áprilistól módosította, amit most érvényesíteni kell a személyi térítési díjban. A mellékelt táblázatban szerepelnek a tételek, melyek átlag emelkedése 5%.

Kérem, hogy a 9/2009 (10.30.) Ör sz. rendelet 2. számú melléklete helyébe a jelen levelemhez mellékelt térítési díj táblázat kerüljön. Érvényesítés kezdete: 2022. 10. 01.

Nagyon köszönöm!

Tóth Attila

intézményvezető
Biatorbágyi Családsegítő és
Gyermekjóléti Szolgálat
06303374785

A 9/2009. (10.30) Önkormányzati rendelet melléklete

1. számú melléklet

Házi segítségnyújtás

Önköltség (személyi gondozás, szociális segítség): 3125 Ft/óra

Intézményi térítési díj (személyi gondozás, szociális segítség): 2055 Ft/óra

Személyi térítési díj (személyi gondozás, szociális segítség)

| Az egy főre eső havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjhoz viszonyítva (Ft) | | Térítési díj összege: |
|---|---------------|-----------------------|
| | | (Ft/fő/óra) |
| 0-250% | 0-71250 | 0 Ft |
| 250-350% | 71 251-99750 | 295 Ft |
| 350-450% | 99751-128250 | 595 Ft |
| 450-500% | 128251-142500 | 895 Ft |
| 500-550% | 142501-156750 | 1 210 Ft |
| 550-600% | 156751-171000 | 1 625 Ft |
| 600 -% | 171001- | 2 055 Ft |

Érvényes: 2022.10.01-től



Bátorbágy Város Önkormányzat GÓLYAFÉSZEK BÖLCSŐDE

2051 Bátorbágy, Szent István u. 2.

Telefon: 06-23-820-100

E-mail: regos.zoltanne@bolcsode.biatorbagy.hu

ÖNKÖLTSÉG SZÁMÍTÁSI SZABÁLYZAT 2022. évre

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják. Gyvt. 147.§. (3)/

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény {a továbbiakban: Gyvt.} 146.-154.§ -át kell figyelembe venni. (1.sz. melléklet)

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A térítési díjra vonatkozó szabályozás a fenntartóra bízta annak eldöntését, hogy él-e a jogszabály adta lehetőséggel és bevezeti-e a gondozásért kérhető térítési díjat, tehát minden önkormányzat és más fenntartó maga dönthet ebben a kérdésben.

A fenntartó első feladata az intézményi térítési díj meghatározása.

A Gyvt. 147. § (2) bekezdés értelmében a fenntartó a bölcsőde esetében kiszámítja az intézményi térítési díjat, melyet külön kell meghatároznia a gondozásra és külön az étkeztetésre vonatkozóan.

Amennyiben a fenntartó úgy dönt, hogy nem kér a gondozásért térítési díjat, abban az esetben is ki kell számolnia a gondozásra is az intézményi térítési díjat.

A fenntartó a kiszámított intézményi térítési díjat alacsonyabb összegben is meghatározhatja. Ha a fenntartó nem kíván térítési díjat szedni a gondozásért, akkor az intézményi térítési díjat nullában kell meghatároznia a gondozás esetében. Önkormányzat esetén a rendeletében kimondja, hogy ez az összeg nulla. Fontos, hogy ezt írásban dokumentálni kell /328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 9. §. (2) bek./.

Az **intézményi térítési díj meghatározásának** azért is van relevanciája, mert a fenntartónak tudnia kell, hogy az adott bölcsőde milyen költségeket, kiadásokat tesz ki; másrészt pedig be tudja mutatni, hogy amennyiben szed a gondozásra térítési díjat, az mennyibe kerül a kötelezettek számára.

A bölcsődében a **gondozásra számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete.**

Az élelmezés nyersanyagköltségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni /328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 9. §. (1) bek. /.

A **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának az alapja** – Gyvt. 151. §. (3) bekezdés értelmében – **az élelmezés nyersanyagköltségének az egy ellátottra jutó napi összege.**

A bölcsődében a szolgáltatási önköltség általában a bérből, járulékból, dologi kiadásokból, beruházásból stb. tevődik össze. Ezeket figyelembe véve a bölcsődében a gyermekek, éves ellátása függ attól, hogy területileg hol helyezkedik el, milyen épületben működik, és ki működteti, milyen feladatokat lát el az intézmény (megyei jogú város, község, integrált intézmény, stb.).

Önköltségszámítás 2022. évre a bölcsődei ellátásra – Gólyafészek Bölcsőde

Tervezett felhasználás Egy tervezett gyermekre jutó éves költség

264 012 630/75fő = 3 520 168 Ft/év/fő ellátott

| | |
|---|--------------------|
| Gólyafészek Bölcsőde | |
| 2021. évi összes tervezett kiadása | 264 012 630 |
| <i>Élelmezési tervezett kiadás</i> | - 10 810 000 |
| <i>Szolgáltatási önköltség összege</i> | 253 202 630 |
| <i>Összes állami támogatás (szolg. önkgt. 46,9%-a)</i> | - 118 830 880 |
| Intézményi térítési díj gondozásra | 134 371 750 |
| Intézményi gondozási térítési díj-1 ellátottra 1 évre (előző sor/75 fővel) | 1 791 623 |
| Intézményi gondozási térítési díj-1 ellátottra 1 hónapra (előző sor/12 hónappal) | 149 302 |
| Intézményi gondozási térítési díj 1 ellátottra 1 napra (előző sor /230 nap) | 7 790 |
| Intézményi gondozási térítési díj 1 ellátottra 1 órára (előző sor/12 órával) | 649 |
| Intézményi étkezési térítési díj – napi 4x étkezés/fő, nettó 381 Ft/fő/nap | 484 |
| Osztószám - ellátási napok száma költségvetési törvény alapján | 230 nap |
| Tervezett nyitvatartási napok száma a tárgy évben | 239 nap |
| Tervezett ellátotti létszám | 75 fő |

Megjegyzés: 328/2011.(XII.29.) Kr. 5.§(2) A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. § - ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

Ezt dokumentálni kell!

• A fenntartó az intézményi térítési díjat a Gyvt. 147. § (4) bekezdés alapján alacsonyabb összegben is meghatározhatja, például akár 200 Ft/nap összegben is.

• Az intézményi térítési díj nulla is lehet, amennyiben a fenntartó nem kíván gondozási díjat szedni. Ezt is dokumentálni szükséges!

Garanciális szabály – a kötelezettek számára – hogy az intézményi térítési díj jelenti a maximumot, tehát ettől magasabb összeget nem lehet elkérni a szülőktől!

Személyi térítési díj megállapítása

A kötelezett által **fizetendő** térítési díj összegét (**személyi térítési díj**) az **intézményvezető** konkrét összegben **állapítja meg** /Gyvt. 148. § (1) bek./.

A **bölcsődében**, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a **bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekéktetésre vonatkozó személyi térítési díjat**, valamint emellett – a fenntartó döntésétől függően – a bölcsődei ellátás keretében nyújtott **gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat**. /Gyvt. 148. § (2) bek./.

A **gyermekéktetés személyi térítési díját** az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti **napi összeg** általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett **étkezések számának**, valamint az 21/B. §-ban megjelölt **normatív kedvezményeknek** a figyelembevételével állapítja meg./Gyvt. 151.§(4)/

A Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő – testületének az élelmezési nyersanyagnormákról, és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2008. (10.03) Ör. sz. rendelet szerint a bölcsődei ellátás keretében nyújtott étkezés intézményi térítési díja naponta 484,- Ft.

Amennyiben a fenntartó úgy dönt, hogy a **gondozásért nem kér térítési díjat**, abban az esetben **nem kell alkalmazni a Gyvt. 150. §-ban meghatározottakat**, csak a gyermekéktetésre vonatkozó rendelkezéseket kell figyelembe venni a Gyvt. 151. § alapján.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy a kötelezett vállalhatja a **mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését**, vagy a **mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének a megfizetését**, melyet természetesen **írásban kell előterjesztenie** {Gyvt. 148. § (10-10a) bek.} a fenntartó részére. Ebben az esetben nem kell a 150. § (1)–(3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat a kötelezett nem tenné meg.

A Gyvt. 150. §-a alapján a személyi térítési díj megállapításánál a család egy főre eső jövedelmét kell figyelembe venni. Az **egy főre eső jövedelem számításakor az alábbi személyek jövedelmét kell figyelembe venni:**

- a **szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát;**
- a **20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket;**
- a **23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket;**

- a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket;
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, és fogyatékos gyermeket,
- az előző pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont és rendszeres havi jövedelmüket.

150.§.(3) A személyi térítési díj összege igénybe vevőnként nem haladhatja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelem – bölcsődében és mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén, ha a fenntartó a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés mellett a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapít személyi térítési díjat, és a gyermek, nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben 25%-át, ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül 20%-át, 20%-át az a) és b) pont, valamint a 21. § alá nem tartozó egyéb gyermekek napközbeni ellátása esetén.

Gyvt. 150.§(5-6) **Ingyenes ellátásban kell részesíteni** a jogosultat, ha a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik. **Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén:** *a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, a három- vagy többgyermekes család gyermekének, az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek, a védelembe vett gyermek* - gondozását térítésmentesen kell biztosítani. Ezekben az esetekben személyi térítési díj – a 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – csak az étkezésért kérhető.

A kedvezményezett körön kívül eső családok esetében pedig **jövedelemarányosan kerül megállapításra a személyi térítési díj, tehát a szabályozás figyelemmel van a szülők jövedelmi helyzetére.**

A Gyvt. 148. § (5) bekezdés alapján az **önkormányzati fenntartónak lehetősége** van arra is – rendeletében foglaltak szerint – hogy **alacsonyabb mértékben állapítsa meg** a személyi térítési díjat, tehát kevesebbet kérjen a szülőktől, illetve **egyedi esetekben elengedje**, ezzel rugalmasan igazodva a felmerülő egyedi élethelyzetekhez.

A konkrét összegek meghatározásánál figyelembe vehet például szociális szempontokat, valamint a jövedelmi viszonyokat is.

Gondozási díj

A gondozásra vonatkozó intézményi térítési díjról Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egyes gyermekjóléti ellátásokról szóló 8/2009. (10.30.) Ör. számú rendelete rendelkezik.

„9/A.§. (5) A bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozás intézményi térítési díja 1.720 Ft/fő/nap (2012.). A gyermekjóléti alapellátásként biztosított bölcsődei gondozás személyi térítési díja sávosan, az egy főre eső jövedelem függvényében kerül meghatározásra,

- a) amennyiben az egy főre eső nettó jövedelem 0-39.000 Ft között van, akkor a napi gondozási díj 0 Ft,

Önköltség számítás szabályainak alkalmazása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvény** {a továbbiakban: Gyvt.} **146.-154.§.** (Hatályos: 20.02.25-én)

Térítési díj

146. §⁺ (1)⁺ Ha e törvény másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekékeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) Az e törvényben meghatározottak szerint a térítési díjat

- a) az ellátást igénybe vevő nagykorú jogosult,
- b) az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő,
- c) az ellátást igénybe vevő gondnokolt esetében a törvényes képviselő

(az a)-c) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett) az intézménynek fizeti meg.

147. §⁻ (1)⁻ A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját, amely - a gyermekékeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

(2)⁻ A bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekékeztetésre vonatkozóan.

(3) A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

(4) A fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

(5)⁻ A költségvetési támogatásban részesülő munkahelyi bölcsőde és családi bölcsőde fenntartója által meghatározható intézményi térítési díj éves összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összege 300%-ának a tizenkétszeresét.

(6)⁻ Az (5) bekezdésben foglaltakat a költségvetési támogatásban részesülő munkahelyi bölcsőde és családi bölcsőde - nonprofit gazdasági társaság kivételével - gazdasági társasági formában működő vagy egyéni vállalkozó fenntartójára nem kell alkalmazni.

148. §⁻ (1) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető, a szolgáltatást vezető vagy a működtető (a továbbiakban együtt: intézményvezető) konkrét összegben állapítja meg.

(2)⁻ A bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekékeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett - a fenntartó döntésétől függően - a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.

(3)⁻ Az intézményvezető a kötelezettet írásban tájékoztatja a személyi térítési díj összegéről

- a) a gyermekek napközbeni ellátása esetén a megállapodás megkötésekor,
- b) a gyermekek átmeneti gondozása és utógondozói ellátás esetén legkésőbb az ellátás igénybevételelől számított harminc napon belül.

(4)* A személyi térítési díj - a gyermekétkeztetés kivételével - nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

(5)* A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében, más fenntartó esetén a fenntartó képviselőre jogosult testület, személy írásbeli döntésében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik.

(6) Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a (3) bekezdés szerinti értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

(7)* Ha a kötelezett a személyi térítési díj egyházi fenntartó vagy nem állami fenntartó által megállapított összegét vitatja, a bíróságtól kérheti a személyi térítési díj megállapítását. A bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.

(8) A személyi térítési díj összege évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha a kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben szabályozott díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni. A kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra vonatkozóan az új térítési díj megfizetésére.

(9) A térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

(10)* A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (1)-(3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat a kötelezett nem tenné meg.

(10a)* A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat a kötelezett nem tenné meg.

(10b)* Bölcsődei ellátás biztosítása esetén a térítési díj fizetésére köteles szülő, más törvényes képviselő a Tbj. 4. § 4. pont 4.1. és 4.2. alpontja szerinti foglalkoztatója részben vagy egészben átvállalhatja a térítési díj megfizetését.

(11)* A központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatásban nem részesülő fenntartó esetén a 147. §-t, a 148. § (4) bekezdését és a 150. §-t nem kell alkalmazni.

149. §* Térítésmentesen kell biztosítani a gyermekek esélynövelő szolgáltatásait, a gyermekjóléti szolgálat és a gyermekjóléti központ e törvényben meghatározott szolgáltatásait, amely esetekben intézményi térítési díjat sem kell megállapítani.

150. §* (1) A személyi térítési díj megállapításánál

a) utógondozói ellátás esetében az igénybe vevő fiatal felnőtt rendszeres havi jövedelmét,

b) a gyermekek napközbeni ellátása és a gyermekek átmeneti gondozása esetében a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet

kell figyelembe venni.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott egy főre jutó jövedelem megállapításánál a 19. § (4) bekezdés a)-e) pontjában felsorolt személyek jövedelmét kell figyelembe venni.

(3) A személyi térítési díj összege igénybe vevőnként nem haladhatja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelem

a)* 50%-át munkahelyi bölcsődében és családi bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén,

b)* - bölcsődében és mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén, ha a fenntartó a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés mellett a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapít személyi térítési díjat, és a gyermek

ba) nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben -, 25%-át,

bb) ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül -, 20%-át,

c)* 20%-át az a) és b) pont, valamint a 21. § alá nem tartozó egyéb gyermekek napközbeni ellátása esetén,

d) 50%-át átmeneti gondozás esetén,

e) 30%-át a fiatal felnőtt utógondozói ellátása esetén.

(4) A családok átmeneti otthona esetében a szolgáltatást a gyermekkel együtt igénybe vevő szülő és nagykorú testvér számára is személyi térítési díjat kell megállapítani a (3) bekezdés d) pontjának figyelembevételével.

(4a)* A családok átmeneti otthona külső férőhelye esetén

a) ha szociális munkát is nyújtanak a család számára, a személyi térítési díj összege igénybe vevőnként nem haladhatja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelem 40%-át,

b) az a) ponton kívüli esetben lakhatási költséget kell meghatározni személyi térítési díjként.

(5) Ingyenes ellátásban kell részesíteni a jogosultat, ha a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik.

(6)* Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,

b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,

c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

d)* az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,

e)* a védelembe vett gyermek

gondozását térítésmentesen kell biztosítani. Ezekben az esetekben személyi térítési díj - a 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - csak az étkezésért kérhető. A c) pont szerinti gyermekszámot a 21/B. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni.

151. §* (1)-(2e)*

(2f)* Ha a 21/A. § (1), (4) és (6) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3a)* Ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget.

(4)* A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. Ha a fenntartó kizárólag a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre állapít meg személyi térítési díjat, a személyi térítési díj meghatározásánál a 150. § (1)-(3) bekezdését nem kell alkalmazni.

(4a)* Ha az étkeztetési feladatot települési önkormányzat látja el, a (4) bekezdés alkalmazásában intézményvezető alatt a települési önkormányzat azon intézményének vezetőjét kell érteni, amely a gyermekétkeztetést biztosítja. Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a települési önkormányzathoz fordulhat. Ha a települési önkormányzat intézmény közreműködése nélkül biztosítja a gyermekétkeztetést, a személyi térítési díj megállapítására, annak vitására, csökkentésére és elengedésére vonatkozó szabályokat rendeletében állapítja meg.

(5)-(8)⁺

(9)⁺ A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek nem állami fenntartású nevelési-oktatási intézményben részesül étkezésben - a nevelési-oktatási intézmény vezetője - a nem állami fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján 21/B. §-ban foglaltakon kívül, illetve a 21/C. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti gyermekek számára további étkeztetési kedvezményt állapíthat meg.

(10)-(11)⁺

(12)⁺ Gyermekétkeztetés esetén a 146. §-t, a 147. § (4) bekezdését, a 148. § (1), (4), (5), (8) és (9) bekezdését alkalmazni kell.

Gondozási díj

152. § (1)⁺ A gondozási díj megállapításánál a Ptk.-nak a gyermek tartására vonatkozó szabályait - az e törvényben foglalt eltérésekkel - kell alkalmazni.

(2)⁺ Ha törvény másként nem rendelkezik, a nevelésbe vett gyermek és a 93. § (1) bekezdés *b*) pontja alapján utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt gondozási költségeihez az járul hozzá, aki a Ptk. családjogra irányadó szabályai értelmében a gyermek tartására köteles.

(3)⁺ A gondozási díjfizetési kötelezettség a gyermek nevelésbe vételével kezdődik. Ha a gyermek ezt megelőzően kerül gondozásba, a gyámhatóság a fizetési kötelezettséget a gondozás kezdetétől - legfeljebb azonban hat hónapra visszamenőleg - állapíthatja meg.

(4)⁺ A tartásra egysorban köteles szülőket a gyámhatóság külön-külön kötelezi a gondozási díj megfizetésére.

(5)⁺ A határozat azonnal végrehajthatóvá nyilvánítható.

153. § (1) A gondozási díj összegének meghatározásánál a fizetésre köteles személy szociális körülményeit is figyelembe kell venni.

(2) Ha a gondozási díj fizetésére köteles személy rendszeres jövedelme nem állapítható meg, a gondozási díjat az öregségi nyugdíj legkisebb összegének alapján kell meghatározni.

154. § (1) Nem állapítható meg gondozási díj, ha

a)⁺ a szülő gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához járult hozzá, illetve a hatodik életévét betöltött vagy egészségileg károsodott gyermek esetében a szülői nyilatkozatot a gyámhatóság jóváhagyta,

b)⁺ a szülő a nevelőszülőnél vagy a gyermekotthonban a gyermekéről személyesen gondoskodik,

c)⁺ a kötelezett rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik.

(2) A gyermek gondozási díj fizetésére nem kötelezhető, keresete, ösztöndíja, árvaellátása, egyéb jövedelme és vagyona e célra nem vehető igénybe.

(3)⁺ A gyámhatóság a behajtásra kimutatott gondozási díjhátralékot méltányosságból elengedheti, vagy annak megfizetésére halasztást, illetve részletfizetési kedvezményt engedélyezhet. A gondozási díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

(4)⁺ A gondozási díjhátralék végrehajtása érdekében az állami fenntartó megkeresi a kötelezett lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatóságot, amely a végrehajtást az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény „Adók módjára behajtandó köztartozás végrehajtása” címében foglaltak szerint jár el.

328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (Hatályos 2021.02.25.) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

3. Gyermek napközbeni ellátása

9. § (1)⁺ Bölcsőde, mini bölcsőde esetében a gyermek Gyvt. 147. § (2) bekezdés szerinti **gondozására számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete**. Az élelmezés nyersanyagköltségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

(2)⁺ Ha a bölcsődében, mini bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni.

(3)⁺ A bölcsődei, mini bölcsődei gondozás személyi térítési díját - a fenntartó eltérő döntése hiányában - akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha a gyermek az ellátást a hónap nem minden napján veszi igénybe.

(4)⁺ A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató alapellátáson túli szolgáltatásaiért legfeljebb a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű térítés kérhető.

3/A. Gyermekétkeztetés⁺

13. § (1)⁺ Ha az intézményi és szünidei gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a gyermek nem veszi igénybe, a kötelezett az intézmény vezetőjénél, a szünidei gyermekétkeztetést biztosítónál bejelenti

a) a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint

b) a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést.

(1a)⁺ Ha az intézmény házirendje vagy az étkeztetésre vonatkozó szabályzata kedvezőbben nem rendelkezik, a kötelezett az (1) bekezdés a) pontja szerinti bejelentést követő naptól a távolmaradás idejére mentesül az intézményi gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

(2)⁺ Az intézményi gyermekétkeztetés személyi térítési díjának előre történő megfizetése esetén, ha az adott hónapra fizetendő térítési díj összege kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többletet a következő fizetés alkalmával be kell számítani, vagy vissza kell fizetni. Ha a fizetendő személyi térítési díj összege növekszik, a befizetett és a ténylegesen fizetendő összeg különbözetét visszamenőleg kell megfizetni.

(3)⁺ Helyettes szülőnél vagy gyermekek átmeneti otthonában elhelyezett gyermek esetében a gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított intézményi gyermekétkeztetésért a személyi térítési díjat a helyettes szülő vagy a gyermekek átmeneti otthona fizeti meg.

(4)⁺ Családok átmeneti otthonában elhelyezett gyermek esetében a gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított intézményi gyermekétkeztetésért a személyi térítési díjat, ha a családok átmeneti otthona

a) teljes körű ellátást biztosít, a családok átmeneti otthona,

b) szükség szerinti ellátást biztosít, a szülő fizeti meg.

(5)⁺ Az intézményvezető az intézményi gyermekétkeztetés, a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a 4. melléklet szerint dokumentálja.

(6)⁺ Az intézmény vezetője az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés feltételeiről, a szünidei gyermekétkeztetésről és az igénybevétel módjáról tájékoztatja a kötelezettet

a) a beiratáskor,

b) az ellátás igénybevételének megkezdésekor, és

c) az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés feltételeinek megváltozásakor.

13/A. §⁺ (1) A szünidei gyermekétkeztetés keretében a gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: települési önkormányzat) a déli meleg főétkezés helyben történő elfogyasztásának megszervezéséről gondoskodik. Ha a helyben történő elfogyasztásra nincs lehetőség, így különösen erre alkalmas helyiség hiánya esetén, a szünidei gyermekétkeztetés az étel elvitelével vagy a gyermek számára történő kiszállításával is biztosítható.

(2) A szünidei gyermekétkeztetés során, ha az étel helyben történő elfogyasztását a gyermek előre nem látható hiányzása, betegsége vagy egyéb ok akadályozza, a részére biztosított étel elvitelét a szülője, más törvényes képviselője vagy a szülő, más törvényes képviselő által megbízott személy számára lehetővé kell tenni. Ha erre nem kerül sor, akkor az étel másik, a Gyvt. 21/C. §-ában foglaltaknak megfelelő gyermek számára átadható helyben történő elfogyasztásra vagy elvitel formájában.

(3) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

a) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: évközi szünet), és

b) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet) szervezi meg.

(4) A szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időszaka a gyermek más településen történő táborozása vagy más okból való akadályoztatása esetén az adott gyermek tekintetében a (3) bekezdésében meghatározott időtartamnál rövidebb is lehet.

(5) A szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan a települési önkormányzat szabadidős programot biztosíthat a gyermekek számára, különösen a nyári szünet időtartama alatt.

BIATORBÁGYI
CSALÁDSEGÍTŐ
KÖZPONT



**Biatorbágyi Családsegítő Központ
és Gyermekjóléti Szolgálat**

2051. Biatorbágy, Mester u. 2.
Tel: (23) 534590 fax: (23) 534591
(30) 3374779

ÖNKÖLTSÉGSZÁMÍTÁSI SZABÁLYZAT

1., A szabályzat célja

Az önköltségszámítási szabályzat célja, hogy részletesen szabályozza a közérdekű adatok szolgáltatásához kapcsolódó költségtérítés meghatározására irányuló tevékenységet, továbbá alapul szolgáljon az önköltség számítás külső és belső ellenőrzéséhez.

Az önköltségszámítás feladata, hogy az 5., 7., számlaosztályban rögzített kiadásokról (költségekről) adatokat szolgáltatson saját előállítású eszközönként, tevékenységenként valamint szolgáltatásonként.

Intézményünk önköltség számítási szabályzata a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- költség, önköltség számítási fogalmak,
- az önköltség számítás tárgya (kalkulációs egység),
- a kalkulációs séma, a kalkulációs költségtényezők tartalma,
- az önköltség számítás készítésének időpontja, a kalkulációs időszak

2., A szabályzat hatálya

A kettős könyvvitelt vezető gazdálkodó szervek részére, így az államháztartás szervezeti részére is az önköltségszámítás belső szabályozásának kötelezettségét a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény írja elő.

Az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Kormány rendelet konkrétan szabályozza, hogy milyen tevékenység folytatásával milyen feltételek mellett kell belső szabályozást összeállítani.

Önköltség számítási szabályzatot kell készíteni, ha az államháztartási szervezet

- rendszeresen végez termékértékesítést vagy szolgáltatást,
- vállalkozói tevékenység, kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenység esetén rendszeresen szolgáltatást nyújt (vagy saját előállítású terméket értékesít)-

3., Költség, önköltség számítási fogalmak

a., Költség

A költség az eszköz (termék) előállítása, vagy szolgáltatás tevékenység teljesítése érdekében felhasznált élő- és holtmunka pénzértékben kifejezett összege.

b., Költségnem

A költségnem a költségeknek az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló Kormány rendeletben rögzített egységes számlakeret 5. számlaosztály számlacsoportjai szerint kijelölt és meghatározott címek szerinti csoportosítását jelenti.

c., Költséghely

A költséghely a költségek felmerülésének helye, területileg elhatárolt szervezeti egység vagy részleg.

Az itt felmerült költségek felmerülésük alkalmával nem számolható el közvetlenül az eszközre (termékre) vagy szolgáltatásra, tevékenységre. Felmerülésükkor közvetlen költségnek nem minősíthetők.

Ezeknek a költségeknek azon része, amely az előállítással illetve a szolgáltatással szoros kapcsolatba hozható, a különféle teljesítményadatok segítségével a kalkulációs egységekre – ezen szabályzatban foglaltak szerint – átvezetendők.

d., Költségviselő

Költségviselő az az eszköz (termék) vagy szolgáltatás, tevékenység, amelyre a költségek felmerülésük alkalmával közvetlenül elszámolhatók, amelynek előállítása, teljesítése érdekében a költségek felmerülnek.

e., Közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték

a közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték egy meghatározott mennyiségi egységre jutó eszközfelhasználás (élőmunka, holtmunka) pénzben kifejezett összege.

A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték közé tartoznak azok a ráfordítások, amelyek:

- a tevékenység végzése, a szolgáltatás nyújtás érdekében az eszközök (immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek) előállítása, üzembe helyezése, bővítése. Rendeltetésének megváltoztatása, átalakítása, eredeti állagának helyreállítása során közvetlenül felmerültek.
- az előállítással, továbbá a szolgáltatás végzésével, nyújtásával bizonyíthatóan szoros kapcsolatban voltak, továbbá,
- az eszközökre (termékre), tevékenységekre, szolgáltatásokra megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók.

Az előállítási költségek között kell elszámolni (és így a bekerülési érték részét képezi) az idegen vállalkozó által megvalósított beruházáshoz a szervezetünk (mint beruházó) által biztosított (az idegen vállalkozó felé nem számlázott) vásárolt anyag bekerülési (beszerzési) értékét, továbbá a saját előállítású termék, nyújtott szolgáltatás közvetlen önköltségét a vásárolt anyag, a saját előállítású termék tényleges beépítésekor, (és/vagy a szolgáltatásnyújtással) egyidejűleg.

A közvetlen önköltség nem tartalmazhat:

- értékesítési költségeket

f., Az önköltségszámítás

Az önköltségszámítás olyan műszaki-gazdasági tevékenység, amellyel megállapítható az előállított eszközök (termékek) a végzett szolgáltatás várható (tervezett) illetve tényleges közvetlen önköltsége, előállítási költsége.

Az önköltségszámítás feladata, hogy adatokat szolgáltatson:

- a saját előállítású eszközök, szolgáltatások értékeléséhez, az előállítási értékének meghatározásához,
- a saját előállítású eszközök, szolgáltatások önköltségének tervezéséhez és megfigyeléséhez,
- a gazdasági számításokhoz-

g., Az önköltségszámítás – kalkuláció formái

- az előkalkuláció (előzetes önköltség)
- a közbeeső kalkuláció (termelés közbeni önköltség)
- az utókalkuláció (utólagos önköltség)

Az előkalkuláció az a műszaki-gazdasági tevékenység, amellyel a tevékenység, a szolgáltatás megkezdése előtt szervezetünk meghatározza a műszaki és technológiai előírások betartása mellett – felhasználható élő- és holtmunka mennyiségét és ebből az érvényben lévő árak és díjtételek, valamint személyi jellegű ráfordítások figyelembevételével kiszámításra kerül az előállítandó termék, tevékenység, szolgáltatás terv szerinti önköltsége.

Előkalkulációt lehet készíteni minden olyan tevékenységre, amelynek költségkihatása van.

A közbeeső kalkuláció az a tevékenység, amely a tevékenység, szolgáltatás folyamatában – annak egyes fázisait követően –informál a termék, tevékenység, szolgáltatás önköltségének alakulásáról.

Az utókalkuláció az a műszaki-gazdasági tevékenység amellyel a termék, tevékenység, szolgáltatás befejezése után a ténylegesen felhasznált élő- és holtmunka mennyisége és értéke alapján meghatározzuk az eszköz, tevékenység, vagy szolgáltatás tényleges közvetlen önköltségét, előállítási költségét.

Az önköltség számítás módszere a közérdekű adatok szolgáltatása esetén az előkalkuláció.

h., Az önköltségszámítás tárgya (kalkulációs egységek)

Az önköltség számítás tárgya a kalkulációs egység.

A Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálatnál kalkulációs egységet képez:

- a közérdekű adatszolgáltatás, iratbetekintés keretében, kérelemre biztosított irat másolat 1 oldala
- Az ügyfél kérelmére faxküldés 1 oldala (kizárólag belföldre)
- a közérdekű adatszolgáltatás keretében, kérelemre biztosított számítástechnikai adathordozó (floppy lemez, CD lemez)
- terembérlési díjak,
- szociális étkezés 1 adag díja kiszállítással,
- házi segítségnyújtás 1 óra díja

4., A kalkulációs séma, a kalkulációs költségtényezők tartalma

Az egyes kalkulációs egységek közvetlen önköltségét, bekerülési (előállítási) értékét a következő kalkulációs séma szerinti részletezésben kell kiszámítani:

- a., Közvetlenül elszámolható személyi juttatások,
- b., Közvetlenül elszámolt személyi juttatások munkaadót terhelő járuléka,
- c., Közvetlenül elszámolható anyagköltség
- d., Előállítási külön költség
- e., Egyéb közvetlen költségek

Együtt közvetlen önköltség (a+b+c+d+e)

A kalkulációs költségtényezők tartalma:

a., Közvetlenül elszámolható személyi juttatás

Közvetlenül elszámolható személyi juttatásként kell figyelembe venni – az egy-egy kalkulációs egységként meghatározott – a tevékenység, szolgáltatás teljesítése, valamint az eszközök előállítása érdekében közvetlenül felmerült illetve kifizetett:

- alapilletményeket,
- illetménypótlékokat és
- egyéb kötelező pótlékokat.

b., Közvetlenül elszámolt személyi juttatások munkaadót terhelő járuléka

A személyi juttatások munkaadót terhelő járuléka a nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok, az egészségügyi hozzájárulás, továbbá minden olyan adók módjára fizetendő összeg, amelyet a személyi juttatások vagy a foglalkoztatottak száma alapján kell megállapítani, függetlenül azok elnevezésétől.

c., Közvetlenül elszámolható anyagköltség

Közvetlen anyagköltségként kell kimutatni a kalkulációs egység terhére utalványozható anyagok értékét, így:

- a szakmai anyagokat,
- adathordozókat.

A vásárolt anyagok, félkész termékek, alkatrészek bekerülési (beszerzési) értékét képezi:

- az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételár,

- a beszerzéssel, raktárba történt beszállítással kapcsolatban felmerült szállítási és rakodási költségek összege,

- a közvetítói tevékenység ellenértéke, díja.

Anyagköltségként csak a ténylegesen felhasznált készlet értéke számolható el.

A kalkulációban az anyagköltség összege mellett az anyagok felhasználásának mennyiségi adatait is fel kell tüntetni.

d., Előállítási külön költség

Az előállítási költségek közé tartoznak az előállításához közel álló általános költségek arányos összegei is, amelyek az adott termékre, szolgáltatásra megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók.

Ilyen költségek:

- a gépek (berendezések) üzemeltetési költségei, a gépek (berendezések) energia költségei, a gépek (berendezések) értékcsökkenési leírása,
- a szolgáltatást nyújtó intézmény általános költsége

e., Egyéb közvetlen költség (kiadás)

Az előzőekben felsorolt költségeken túlmenően egyéb közvetlen költségként (kiadásként) kell kimutatni a kalkulációs egységre utalványozható (elszámolható) közvetlen dologi kiadásokat (pld. Szállítási és rakodási költség, posta költség, gépek, berendezések bérleti díja)

A kalkulációk alapját képező bizonylatok

1., Költségek nyilvántartása, gyűjtése, a költségszámítás bizonylatai

2., Az önköltségszámítás bizonylati rendjében szabályozását illetően a Számviteli tv-ben, illetve a Kormány rendeletben foglaltak az irányadók,

3., A rendeletek alapján:

- minden olyan gazdasági eseményről, amely hatással van az önköltség összegének vagy költségtartalma összetételének változására, bizonylatot kell kiállítani,

- a költségek nyilvántartásába adatot csak bizonylat alapján szabad bejegyezni,

- a költségelszámolás bizonylatit a gazdasági esemény megtörténtének időpontjában kell kiállítani

- a bizonylatnak meg kell felelnie a bizonylattal szemben támasztott tartalmi s alaki követelményeknek,

- kiemelt tartalmi követelményként kell figyelembe venni, hogy minden bizonylatot utalványozni, ellenjegyezni, érvényesíteni és ellenőrizni kell. Ennek megtörténtét aláírással kell dokumentálni.

A térítési díjak mértékét a Képviselő-Testület rendeletben állapítja meg.

**Saját kivitelezésben előállított eszközök, berendezési tárgyak valamint
szolgáltatások teljes önköltsége**

Termék/szolgáltatása megnevezése:.....

Előállított mennyiség:

Kiadások:

| | | | |
|-----|--|-------|-----------|
| 1., | Közvetlen bérkötség: | | Ft |
| 2., | Közvetlen bérek járuléka: | | Ft |
| 3., | Közvetlen anyagkötség: | | Ft |
| 4., | Szolgáltatások közvetlen költsége: | | Ft |
| 5., | Egyéb közvetlen költség: | | Ft |
| | - energia költség: | | Ft |
| 6., | Értékcsökkenési leírás közvetlen költsége: | | Ft |
| 7., | Általános költség: | | Ft |
| | Kiadások összesen: | | Ft |

Biatorbágy, 2010. év, 02. hó 04. nap


Tóth Attila int.vez.



**Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (. .) önkormányzati rendelete**

**Biatorbágy Város Képviselő-testületének, az élelmezési nyersanyagnormákról és a
fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendelete, valamint
Biatorbágy Város Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó
ellátásokról szóló 9/2009. (10. 30.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi eljárásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) és (2) bekezdésében, 104. § (1) bekezdés b) pontjában

a 2. alcím tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §. (1) és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Biatorbágy Város Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó
ellátásokról szóló 9/2009. (10. 30.) Ör. számú rendelet módosítása**

1. §

Biatorbágy Város Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 9/2009. (10. 30.) Ör. számú rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**2. Biatorbágy Város Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyagnormákról és a
fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendelet módosítása**

2. §

Biatorbágy Város Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendelet 1. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Biatorbágy Város Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendelet 1. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

4. §

Nem lép hatályba Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendelete módosításáról szóló 17/2022. (IX. 02.) önkormányzati rendelete

a) 1. §-a, valamint

b) 3. §-a.

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2022. október 1. napján lép hatályba.

(2) A 3. § 2023. február 1. napján lép hatályba.

Tarjáni István
polgármester

dr. Szabó Ferenc
jegyző

1. sz. melléklet a .../2022. (.) önkormányzati rendelethez
1. sz. melléklet a 9/2009. (10.30.) Ör. számú rendelethez

A 9/2009. (10.30) Önkormányzati rendelet melléklete

1. számú melléklet

Házi segítségnyújtás

Önköltség (személyi gondozás, szociális segítség): 3125 Ft/óra

Intézményi térítési díj (személyi gondozás, szociális segítség): 2055 Ft/óra

Személyi térítési díj (személyi gondozás, szociális segítség)

| Az egy főre eső havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjhoz viszonyítva (Ft) | | Térítési díj összege: |
|---|---------------|-----------------------|
| | | (Ft/fő/óra) |
| 0-250% | 0-71250 | 0 Ft |
| 250-350% | 71 251-99750 | 295 Ft |
| 350-450% | 99751-128250 | 595 Ft |
| 450-500% | 128251-142500 | 895 Ft |
| 500-550% | 142501-156750 | 1 210 Ft |
| 550-600% | 156751-171000 | 1 625 Ft |
| 600 -% | 171001- | 2 055 Ft |

Érvényes: 2022.10.01-től

2. melléklet a/2022. (.) önkormányzati rendelethez
 „1. számú melléklet a 13/2008 (10.03) Ör. számú rendelethez

| Megnevezés | Bruttó fizetendő térítési díj Ft/fő/nap |
|--|--|
| Bölcsőde | |
| - reggeli | 133 |
| - tízórai | 67 |
| - ebéd | 334 |
| - uzsonna | 134 |
| Összesen | 668 |
| Óvoda | |
| - tízórai | 114 |
| - ebéd | 283 |
| - uzsonna | 97 |
| Általános iskolák 1-4 évfolyam | |
| - tízórai | 124 |
| - ebéd | 325 |
| - uzsonna | 112 |
| Általános Iskolák 5-8 évfolyam | |
| - tízórai | 125 |
| - ebéd | 327 |
| - uzsonna | 115 |
| Felnőtt intézményi térítési díj | |
| - bölcsőde | 730" |

3. melléklet a .../2022. (.) önkormányzati rendelethez
 „1. melléklet a 13/2008. (10.03.) Ör. számú rendelethez

| Megnevezés | Bruttó fizetendő térítési díj Ft/fő/nap |
|--|--|
| Bölcsőde | |
| - reggeli | 133 |
| - tízórai | 67 |
| - ebéd | 334 |
| - uzsonna | 134 |
| Összesen | 668 |
| Óvoda | |
| - tízórai | 137 |
| - ebéd | 340 |
| - uzsonna | 116 |
| Általános iskolák 1-4 évfolyam | |
| - tízórai | 148 |
| - ebéd | 390 |
| - uzsonna | 135 |
| Általános Iskolák 5-8 évfolyam | |
| - tízórai | 158 |
| - ebéd | 413 |
| - uzsonna | 145 |
| Felnőtt intézményi térítési díj | |
| - bölcsőde | 730 |

”

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Biatorbágy Város Képviselő-testületének az egyes gyermekjóléti ellátásokról szóló 13/2008. (10.03.) Ör. számú rendelete rendelkezik az étkezési térítési díj összegéről.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat esetében az önköltség és az intézményi térítési díj változott, ezek átvezetése szükséges 9/2009. (10.03.) Ör. számú rendeletben.

2. §-hoz

Az intézményi térítési díjak meghatározása 2022. október 1. napjától kezdődően. A bölcsődei gyermek étkezés térítési díja a 2022. év október 1. napjától 485.-Ft/fő/napról 668.-Ft/fő/napra, a felnőtt étkezés térítési díja 529.-Ft/fő/napról 730 Ft/fő/napra módosul, ezt a módosítást szükséges átvezetni a 13/2008. (10.03.) Ör. számú rendeletben.

3. §-hoz

Az intézményi térítési díjak meghatározása 2023. február 1. napjától kezdődően.

4. §-hoz

A bölcsődei étkezés térítési díja is emelkedik a 2022. év október 1-jétől, amelyet nem tartalmaz a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendelete módosításáról szóló 17/2022. (IX. 02.) önkormányzati rendelete.

Tekintettel arra, hogy a 17/2022. (IX. 02.) önkormányzati rendelet még nem lépett hatályba, így nem lehet módosítani, csak a hatályba nem lépéséről rendelkezni, majd ezt követően ismét módosítani.

5. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezés.