

**K i v o n a t**  
**Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2012. március 29-én megtartott ülésének**  
**jegyzőkönyvéből**

**Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**66/2012.(03.29.) Öh. számú határozata**

**A központi háziiorvosi ügyeleti szolgálat folyamatos ellátására közbeszerzési eljárás megindításáról**

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a központi háziiorvosi ügyeleti szolgálat folyamatos ellátására közbeszerzési eljárást indít.

A közbeszerzési eljárást megindító felhívást a határozat melléklete tartalmazza.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2012. 03.30.

Tarjáni István sk  
polgármester

dr. Kovács András sk  
jegyző

a kiadmány hitelül:

Kiss Ildikó  
jegyzőkönyvvezető

KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚÍTŐ  
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás  
 Árubeszerzés  
 Szolgáltatás megrendelés  
 Építési koncesszió  
 Szolgáltatási koncesszió

**I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**

**I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)**

<b>Hivatalos név:</b> Biatorbágy Város Önkormányzata		
<b>Postai cím:</b> Baross G. u. 2/A		
<b>Város/Község</b> Biatorbágy	<b>Postai irányítószám:</b> 2051	<b>Ország:</b> HU
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> aljegyzői szoba <b>Címzett:</b> dr. Révész Zoltán		<b>Telefon:</b> 23/310-174, 150. mellék
<b>E-mail:</b> aljegyzo@pmh.biatorbagy.hu		<b>Fax:</b> 23/310-135
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.biatorbagy.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be:

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)  
 Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

<input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(töltse ki az A.II mellékletet)</i>
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(töltse ki az A.III mellékletet)</i>

## I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

## I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

### I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb <i>(nevezze meg):</i>
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

### I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb <i>(nevezze meg):</i>
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

## I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:  igen  nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:</b> Orvosi ügyelet ellátása		
<b>II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye</b> (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)		
<input type="checkbox"/> <b>Építési beruházás</b>	<input type="checkbox"/> <b>Árubeszerzés</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Szolgáltatás megrendelés</b>
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően  <input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b>	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 25 (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)  <input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatási koncesszió</b>
A teljesítés helye: Biatorbágy, Etyek és Herceghalom közigazgatási területe NUTS-kód: HU 102		
<b>II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk</b> <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
<b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)</b>		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
<b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:		
<b>A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke</b>		

(csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

### II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Szolgáltatási szerződés Biatorbágy, Etyek és Herceghalom közigazgatási területén a lakosság hétközi és hétvégi orvosi ügyeleti ellátására

### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

85121100-4

85121291-9

**II.1.7) Részekre történő ajánlattétel** (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen  nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

### II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)  igen  nem

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

### II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Az érintett lakosság száma összesen: 18.400 fő (népességszám alakulásával változhat 20%).

Biatorbágy: 12.300

Herceghalom: 2000

Etyek: 4100

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 137.500.000 Pénznem: Ft

VAGY:

és között Pénznem:

### II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció):  igen  nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

### II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: [ ] igen [ X ] nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

### II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap): 2012/06/01

Befejezés (év/hó/nap): 2016/05/31

## III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

### III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

#### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Hibás teljesítési kötbér, melynek mértéke esetenként egy havi szolgáltatás díj 10%-a, és meghiúsulási kötbér az eredeti szerződéses időszakból még hátralévő időszakra járó szolgáltatási díj 20%-a

#### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Az Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozást a nyertes ajánlattevő hívja le. A becsült érték a finanszírozás összegét nem tartalmazza.

A finanszírozáson felüli ellenszolgáltatást a szerződésszerű teljesítést követően az Ajánlatkérő átutalással teljesíti a Kbt. 130. § -ban foglaltak szerint.

Ajánlatkérő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

#### III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását

#### III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [X ] igen [ ] nem

(Igen válasz esetén)

A különleges feltételek meghatározása:

Az orvosi ügyelet ellátása 24 órás. Az orvosi ügyelet köteles elvégezni a sürgősségi betegellátással kapcsolatos feladatokat a nap 24 órájában. Amennyiben a sürgősségi betegellátási igény bejelentése rendelési időben a háziorvoshoz érkezik és a háziorvos részéről csak a rendelő elhagyásával lenne ellátható a beteg, úgy a háziorvos jogosult a beteget az orvosi ügyelethez átirányítani, amely köteles az ellátásról gondoskodni.

### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

#### III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdésében és nem lehet részvételre jelentkező, aki a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében, meghatározott kizáró okok valamelyikének a hatálya alatt áll.

Igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 12. §-ban foglaltak szerint nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben nyilatkoznia köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

#### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. csatolja a felelősségbiztosítási kötvényt, valamint a biztosítás fennállását igazoló, az utolsó időszaki biztosítási díj megfizetését igazoló bizonylat másolatát.

Az alkalmasságot a részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet szerint kell igazolnia.

Részvételre jelentkező az alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alkalmasság igazolásában részt vevő

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):  
Részvételre jelentkező a pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények alapján alkalmatlan, ha:

P.1. nem rendelkeznek érvényes, káreseményenkénti min. 20.000.000,- Ft, és évenkénti min. 50.000.000,- Ft fedezeti értékű, jelen közbeszerzési eljárás tárgyára vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással.

A gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelménynek a közös részvételre jelentkezők közül elegendő, ha az egyikük megfelel, valamint a részvételre jelentkező bármely más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

<p>gazdasági szereplő bevonásával is biztosíthatja. Ez esetben felhívjuk a figyelmet a Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdésében, foglaltakra.</p>	
<p><b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)</b></p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>M.1. az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 év legjelentősebb orvosi ügyeleti szolgáltatásainak ismertetése, amelynek tartalmazni kell a szerződést kötő másik fél megnevezését, a szerződés tárgyát, (több résztvevő esetén a vállalkozási formációt, a részvételi területeket és arányokat), a teljesítésének idejét (a teljesítés kezdő és befejező dátumát) és az ellenszolgáltatás összege vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat (ellátott személyek száma) megjelölését</p> <p>M.2. csatolni kell azoknak a szakembereknek a megnevezését, végzettségük és képzettségük ismertetését, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. A szakemberek megnevezésének és képzettségének / végzettségének ismertetésére csatolandó:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A teljesítésben résztvevő szakemberek általuk aláírt szakmai önéletrajza, mely önéletrajzból kiderül többek között a szakmai gyakorlat időtartama (személyiségi jogot érintő adatokat nem kér az önéletrajzban megjeleníteni az ajánlatkérő), továbbá</li> <li>• Az orvosok esetében kamarai regisztrációt igazoló okiratok, (Működési Nyilvántartási Igazolvánnyal másolattal is igazolható)</li> <li>• Az asszisztens és a gépjármű vezető esetén a végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok.</li> </ul> <p>Az ajánlatnak tartalmaznia kell a szakember kifejezett nyilatkozatát, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben az ajánlatban szereplő beosztásban, és nincs más olyan kötelezettsége a jelzett időszakra</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Részvételre jelentkező műszaki és szakmai alkalmassági követelmények alapján alkalmatlan ha:</p> <p>M.1. nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben legalább 1 db, orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátására vonatkozó, legalább 12 hónapon keresztül folyamatosan teljesített, legalább 30 millió Ft/12 hónap értékű (OEP támogatás nélkül számítva) vagy 10.000 fő ellátotti létszámra vonatkozó, szerződésszerűen teljesített referenciával</p> <p>M.2 nem rendelkezik legalább: orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátásához szükséges a 60/2003. (X.20) ESzCsM rendeletben és a 4/2000. (II.25) Eü.M rendeletben meghatározottaknak megfelelő 1 fő orvossal, aki a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő „Működési Nyilvántartási Igazolvánnyal” rendelkezik, valamint 1 fő asszisztenssel, aki legalább középfokú egészségügyi szakképesítéssel rendelkezik, továbbá 1 fő pályaalkalmassági vizsgával (megkülönböztetett jelzéssel ellátott jármű vezetésére engedéllyel) rendelkező gépkocsivezetővel. Egy szakember csak egy pozícióra jelölhető.</p>



<p>vonatkozóan, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.</p> <p>M.3. csatolni kell azoknak a gépjárműveknek a megnevezését és leírását, melyek a teljesítéshez rendelkezésre állnak (csatolni kell a forgalmi engedélyek másolatát is)</p> <p>Az alkalmasságot a részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormányrendelet 15.§ (3) a) és 16.§ (5) bekezdés szerint kell igazolnia.</p> <p>Részvételi jelentkező az alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő bevonásával is biztosíthatja. Ez esetben felhívjuk a figyelmet a Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdésben foglaltakra.</p>	<p>M.3 nem rendelkezik legalább: - 1 db ügyeleti és 1 db tartalék, a kivonuló személyzet és eszközök szállítására alkalmas, megkülönböztetett jelzésekkel ellátott gépkocsival.</p> <p>A műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek közös részvételre jelentkezők közül elegendő, ha az egyikük megfelel, valamint a részvételre jelentkező bármely más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelő lehet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.</p>
--	---

### III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk *(adott esetben)*

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott [ ] igen [X] nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott [ ] igen [X] nem

### III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

#### III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve [X] igen [ ] nem

*(Igen válasz esetén)* A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,  
2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről,  
2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről,  
217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról,  
43/1999. (III. 3.) Korm. Rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól,  
96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról,  
4/2000. (II.25) EüM. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről,

60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről,  
 47/2004. (V.11.) ESZCSM rendelet az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről,  
 4/2009. (III.17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről.

**III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen [ ] nem

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

**IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

<b>IV.1.1) Az eljárás fajtája</b>	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input checked="" type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Kbt. 122. § (4) bekezdés <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
<p><b>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma</b>  <i>(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i>            A gazdasági szereplők tervezett száma            VAGY:            Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma            A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>	
<p><b>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során</b>  <i>(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i></p>	

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:  igen  nem

#### IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

##### IV.2.1) Értékelési szempontok *(csak a megfelelőt jelölje meg)*

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

##### IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni  igen  nem

*(Igen válasz esetén, ha szükséges)* További információk az elektronikus árlejtésről:

#### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

##### IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

##### IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem

*(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)*

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

**IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei** *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje  
Dátum: *(év/hó/nap)* Időpont: 2012/04/.... Időpont: 9.00

A dokumentációért fizetni kell  **igen**  **nem**

*(Igen válasz esetén, csak számokkal)* Ár: 50.000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció árát az Önkormányzat Unicredit Banknál vezetett 10918001-00000005-65370086 sz. számlájára kell befizetni a felhívás számának feltüntetésével.

A dokumentáció fent megadott ára az ÁFÁ-t tartalmazza.

**IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

Dátum: *(év/hó/nap)* 2012/04/.... Időpont: 9.00

**IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére** *(részvételi felhívás esetén)*

Dátum: 2012/04/....

**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama** *(kivéve részvételi felhívás esetén)*

-ig *(év /hó/nap)*

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*

**IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum: 2012/04/.... Időpont: 9.00

Hely: Biatorbágy Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, I. emeleti kis tárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek  **igen**  **nem**

*(igen válasz esetén)* További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott jelenlétre jogosult személyek.

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű  igen  nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: 2016. január

**V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk**

**A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos**

igen  nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

**V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)**

**V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)**

Az első tárgyalás időpontja: 2012. április .... 9 óra

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal. Az ajánlatkérő szükség szerint egy vagy több tárgyalást tart. A tárgyalások során a felek először a szerződéses feltételeket egyeztetik. Amennyiben az első tárgyaláson a szerződés véglegesítése megtörténik, úgy ajánlatkérő még az első tárgyaláson lehetőséget biztosít arra, hogy a tárgyalás alapján az ajánlattevők módosítsák ajánlatukat a tárgyaláson szóban lefolytatásra kerülő árlejtés keretében. Ezen árlejtés addig tart, míg bármelyik ajánlattevő alacsonyabb ellenszolgáltatást ajánl. Amennyiben valamelyik ajánlat megtétele után egy percen belül nem érkezik új ajánlat, az árlejtés lezárul és beáll az ajánlati kötöttség.

A tárgyalás elején az ajánlatkérő ismerteti az ellenszolgáltatás azon összegét, amelynek megfelelő fedezet rendelkezésére áll. Amennyiben nem érkezik az ismertett összegnél kedvezőbb ajánlat, úgy ajánlatkérő újabb tárgyalási fordulót tart 2012. ....-án az ellenszolgáltatás csökkentése érdekében.

Mind az első, mind az esetleges második tárgyaláson ajánlattevők csak ugyanolyan vagy korábbi ajánlatuknál kedvezőbb ajánlatot tehetnek.

Az ajánlatkérő közjegyző jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének, ha a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos értékben tartalmazza.

Az ajánlati kötöttség a tárgyalások befejezésével jön létre.

Ajánlattevőknek a tárgyaláson az ajánlattételre teljes jogkörrel bíró személlyel(ke)l kell képviseltetnie magát. Amennyiben a képviseleti jogosultság az ajánlatból kétséget kizáró módon nem állapítható meg, úgy az ajánlattevőt képviselő személynek közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást kell eredetben becsatolnia, mely szerint az ajánlattevő képviselétében eljárva az ajánlattételre teljes jogkörrel rendelkezik, jognyilatkozata az ajánlattevőt teljes hatállyal kötelezi. A meghatalmazást a meghatalmazónak és a meghatalmazottnak is alá kell írnia.

**V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)  igen  nem**

**V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)**

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentációt jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia.

A dokumentáció a részvételi határidő lejártáig munkanapokon, hétfőtől csütörtökig 9.00 óra és 13.00 óra között, pénteken 9.00 óra és 12.00 óra között, az részvételi határidő napján 8.00 órától az részvételi határidő lejártáig vehető át az I.1. pontban megjelölt kapcsolattársi ponton.

Írásos megkeresés esetén az ajánlatkérő a dokumentációt a Kbt. 50. § (3) bekezdése szerint küldi meg a kérelmező által megadott címre.

**V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:-**

**V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: -**

**V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak**

igen  nem

**Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: III.2.2. P.1, valamint III.2.3. M.1. és M.2.**

**V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)**

**V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:**

igen  nem

**V.4) Egyéb információk:**

1. A Kbt. 65. § (3) bekezdése alapján a részvételi jelentkezések elbírálásáról ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően értesíti a részvételre jelentkezőket.
2. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 40. § (1) a) és b) pontjaira, valamint a 60. § (5) bekezdéseire vonatkozóan.
3. Ajánlatkérő előírja – amennyiben ez az adott részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében értelmezhető - a részvételi jelentkezésben szereplő nyilatkozatokat aláíró személy vagy személyek aláírási címpéldányának vagy ügyvédi aláírásmintájának a csatolását, illetve amennyiben a nyilatkozatokat nem a cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek írják alá, akkor a részükre cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek által adott – a meghatalmazott aláírását is tartalmazó- írásos meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát vagy ügyvédi aláírásmintáját is.

Amennyiben cégügyben módosítás van folyamatban, a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 7. §-a alapján a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást másolatát.

4. A részvételi jelentkezést magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat nem fogad el. Az idegen nyelvű okiratokat egyszerű fordításban is csatolni kell.
5. A részvételi jelentkezés benyújtására irányadó formai követelményeket a dokumentáció tartalmazza.
6. Több részvétellel jelentkező közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést, ez esetben a Kbt. 25. § és 26. §-aiban foglaltak irányadóak.
7. Az ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 67. § szerint biztosítja.
8. Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték nyújtásához.
9. A Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján ajánlatkérő köteles tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. (Ajánlatkérő a dokumentációban adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.)
10. Az részvételi felhívásban, illetve az részvételi dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (Kbt.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

**V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2012/03/... (év/hó/nap)**

## A. MELLÉKLET

### TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		



**IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI**

<b>Hivatalos név: Etyek Község Önkormányzata</b>		
<b>Postai cím: Körpince köz 4.</b>		
<b>Város/Község Etyek</b>	<b>Postai irányítószám: 2091</b>	<b>Ország: Magyarország</b>

**A. MELLÉKLET**

**TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK**

**I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szereshető be**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

**II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

**III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani**

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>		<b>Telefon:</b>
<b>Címzett:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetcím (URL):</b>		

**IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi**

<b>Hivatalos név: Herceghalom Község Önkormányzata</b>		
<b>Postai cím: Gesztenyés út 13.</b>		
<b>Város/Község Herceghalom</b>	<b>Postai irányítószám: 2053</b>	<b>Ország: Magyarország</b>