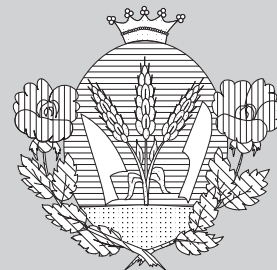


BIATORBÁGYI ÖNKORMÁNYZATI HÍRADÓ



BIATORBÁGY NAGYKÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK HIVATALOS LAPJA

RENDELETEK

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete 4/2005.(04. 28.)Ör. számú rendelete Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete 2005. évi költségvetéséről szóló 1/2005.(03.01.)Ör. számú rendeletének módosításáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 2005. évi költségvetéséről szóló 1/2005.(03.01.)Ör. számú rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. §. Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 2005. évi fejlesztési céltartalék keretösszegéből 345 236 eFt összeget a fejlesztési előirányzatokra a közbeszerzési eljárások lebonyolítása érdekében átcsoportosít. Az összeg megbontását a mellékelt fejlesztési táblázat tartalmazza.

2.§. Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Palovics Lajos sk.
polgármester

Makranczi László sk.
jegyző

Tartalom

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete 2005. évi költségvetéséről szóló 1/2005.(03.01.)Ör. számú rendeletének módosításáról	1	A negyedik védőnői álláshely betöltéséről	18
Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete és Intézményei 2005. évi fejlesztési terve	2	Biatorbágy gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról	18
A „Biatorbágy” névhasználat szabályairól	3	A Biatorbágyi Általános Iskola és a Pásztói Miklós Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2005/2006. tanév indításának előkészítéséről	18
Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról	3	Együttműködési Megállapodás a Biatorbágyi Lovas Baráti Körrel	18
Tájékoztató Biatorbágy közbiztonságának helyzetéről, a Budaörsi Rendőrkapitányság 2004. évi tevékenységéről	14	Biatorbágyi Német Kisebbségi Önkormányzat kitelepítési emlékmű felállítására vonatkozó kérelméről	19
A Biatorbágy, Ország u. - Játszóter u. - 090/5 hrsz. fejlesztési terület csatlakozásához készülő csomópontról	14	Biatorbágyi Német és Ruszin Kisebbségi Önkormányzat működésével kapcsolatoskérdésekről	19
A Faluház és Karikó János Könyvtár 2004. évi beszámolójáról és a 2005. évi munkatervéről	15	Budaörs Kistérség Többcélú Társulás megállapodásának kiegészítéséről „Turwallor Stammisch” Német Nemzetiségi Kultúráért Egyesület „Biatorbágy” névhasználatának kéréséről	20
A település családtörténeti kutatásairól	15	Helyi Építési Szabályzat módosításával összefüggő kérdésekről	20
Utcanév-, és tájékoztató táblák elhelyezéséről	15	Biatorbágy, Sósikúti út – Barackvirág utca közötti fejlesztési terület módosításával összefüggő kérdésekről	20
A torbágyi településközpont átépítéséhez és felújításához szükséges fedezet biztosításáról	15	Biatorbágy Önkormányzata intézményeinek akadálymentesítésére tervezési pályázat kiírásáról	20
Biatorbágy Önkormányzatának 2005. évi közbeszerzési tervéről	15	Biatorbágy 02/25, 02/26, 02/29 és 02/30 -es hrsz-ú ingatlanok belterületbe csatolásáról	20
A Vendel Park 2. Helyi Építési Szabályzatának elfogadása, Biatorbágy Településszerkezeti tervéről szóló határozatának módosításáról	15	Ürgehegyi feltáró út javításáról és csapadékvíz rendezéséről	20
A Mirbesz Kft raktárépületének beépítési tanulmánytervéről	16	Kolozsvári utcai sportpálya területén fallabda pálya (squash centrum) megvalósítására vonatkozó szerződés megkötéséről és atlétikai pálya megtervezéséről	21
Biatorbágy, Sósikúti út – Barackvirág utca közötti fejlesztési terület beépíthetőségi vizsgálatáról és hatástanulmányáról	16	A Szabadság út 8. sz. alatti háziorvosi rendelő helyiségbérletére irányuló kérelemről	21
Biatorbágyon önkormányzati főépítész alkalmazásáról	16	Szabó házaspárral, illetve a Velomix Bt-vel peren kívül megegyezés jóváhagyásáról	21
Az oktatási intézmények eszköz-, és felszerelésjegyékében szereplő tételek beszerzésére biztosított forrás felosztásáról	16	A Biatorbágyi Sportegyesület kérelméről	21
Budaörs Város Önkormányzatának az ÉTV Kft-ben lévő üzletrész tulajdonának értékesítéséről	16	Hantai Mária felajánlásáról	21
Elfogadó nyilatkozat kiállításáról	16	Dr. Juhász Zsuzsanna gyermekorvos gyermek-egészségügyi központ kialakításával kapcsolatos kérelméről	21
Pásztói-Mátrakeresztes területén pusztító felhőszakadás károsultjainak támogatásáról	16	Dr. Balla Ágnes fogorvos foglalkoztatásáról	22
Dr. Kucsera Edit gyermekorvos rész munkaidőben történő alkalmazásáról	17	Biatorbágy 070/20, 070/21-es hrsz-ú ingatlanok belterületbe csatolásáról	22
A Ládafia-Műhely Bt. pályázatának támogatásáról	17	Tanösvénnyel kapcsolatos útszabályozásról	22
A „Virágos Magyarországiért” Környezetépítő Versenyen való részvételéről	17	Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az alábbi külterületi ingatlanainak értékesítését pályázat útján meghirdeti	22
Közép Magyarországi Reg. Fejlt. Tanács Települési önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat felújításának támogatására kiírt pályázathoz önrészt biztosításáról	17	Álláspályázat	23
A negyedik védőnői körzet kialakításához szükséges eszköz beszerzéséről	17	A Budaörsi Városi Bíróság közleménye	23
A Bajcsy Zsilinszky utcai óvoda előtti közterületi parkolók tervezéséről	17	Szociális információs szolgáltatás	23
A település külterületi útjainak balesetveszély-elhárításáról	18	Segítség telefonon	23
Biatorbágy 1297/71 hrsz-ú (Baross G. u.–Ybl Miklós sétány–Táncsics utca által határolt) közterületen játszótér kialakításáról	18	Akadálymentesítés	24
		Tájékoztató forgalomból kivont gépjárművek elhelyezéséről	24



Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete és Intézményei
2005. évi fejlesztési terve
(eFT)

Megnevezés	2005. évi elő- irányzat	2005. évi módosított előirányzat	2005. évi fejlesztési tervek	2005. évi módosított fejlesztési tervek
1 Önkormányzat tulajdonában lévő úthálózat fejlesztése				
a.) Útfelújítások, útépítés, csapadékvíz-rendezés		5 000	150 000	145 000
b.) Közlekedésbiztonság javítása			5 000	5 000
c.) Külterületi, mg-i, kiskerti utak rendezése		1 000	7 000	6 000
2 Járdaépítési program			8 000	8 000
3 Játsszótér-fejlesztés			25 000	25 000
4 Biai központ fejlesztése		15 000	125 000	110 000
5 Torbágyi központ fejlesztése		125 000	125 000	0
6 Szennyvízcsatorna-hálózat építése		1 000	40 000	39 000
7 Közvilágítás fejlesztése		8 000	10 000	2 000
8 Épített és természeti értékek védelme			83 711	14 475
a.) Tul. jog megszerzése		28 446		
b.) Sándor-M. Kastély tul.jog. megszerzése		40 790		
9 Intézményi felújítási alap		5 000	50 000	45 000
10 Oktatás				
a.) Eszköz és felszerelésjegyzék		20 000	20 000	0
b.) Bajcsy-Zsilinszky utcai Óvoda bővítése		4 500	4 500	0
11 Szentháromság téri Iskola-épület tetőhéj.cseré		40 000	40 000	0
12 Közművelődés				
a.) Faluház nagyterem építése			200 000	200 000
13 Sport				
a.) Iharosi sportpálya felújítása		10 000	15 000	5 000
b.) Kolozsvári u. sportpálya felújítása		25 000	40 000	15 000
14 Egészségügy – fejlesztése		3 000	30 000	27 000
15 Üdülő-tábor felújítása, fejlesztése				
a.) Fonyód-liget üdülő fejlesztése, korsz.			8 000	8 000
b.) Iharosi tábor fejlesztés, korszerűsítés			2 000	2 000
16 Községháza fejlesztés – Házasságkötő terem		5 000	150 000	145 000
17 Tervezési díjak		8 500	10 000	1 500
Fejlesztés összesen:	0	345 236	1 148 211	802 975

Biatorbágy, 2005. március 25.

Dr. Palovics Lajos sk.
polgármester

Makranczi László sk.
jegyző



Biatorbágy Nagyközség Képviselő- testülete 5/2005.(06.02.) Ör. számú rendelete A „Biatorbágy” névhasználat szabályairól

Biatorbágy Nagyközség Képviselő- testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény 16. §(1) bekezdése alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet célja

1.§. A rendelet célja szabályozni Biatorbágy Nagyközség nevének jogszerű használatát.

Általános rendelkezések

2.§. Gazdasági, társadalmi, tudományos, kulturális szervezetek, intézmények, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok a „Biatorbágy”, „Biatorbágy Nagyközség” megjelölést vagy azoknak bármely toldalékos formáját elnevezésükhöz, tevékenységük gyakorlásához vagy működésük folytatásához csak Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testületének engedélye alapján vehetik fel, illetve használhatják.

3.§. Az engedélyes jogosult az engedély által meghatározott módon megnevezésében használni a „Biatorbágy”, „Biatorbágy Nagyközség” nevet, illetve megjelölést vagy azoknak bármely toldalékos formáját.

(4) A névhasználatért nem kell díjat fizetni.

(5) A kiadott engedélyek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

Eljárási rendelkezések

4.§. (1) A névhasználat iránti kérelmet illetékmentesen, írásban lehet benyújtani a Biatorbágy Nagyközség Polgármesteri Hivatalában.

(2) A kérelemnek tartalmaznia kell

a.) a kérelmező megnevezését és székhelyét (telephelyét),

b.) kérelmező teljes alapító okiratát/alapszabályzatát/stb.

c.) a kérelmező tevékenységi körét,

d.) a nagyközség név tervezett használatának célját és módját,

e.) a nagyközség név használatának időtartamát.

5.§. (1) Az engedély megadása, elutasítása, vagy valamely feltételhez kötése, az ideiglenes, vagy alkalomra történő engedélyezése, felfüggesztése, illetve az érdemtelenesség megállapítása és emiatt az engedély megvonása kérdésében átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

6.§. (1) A névhasználatról szóló engedélynek tartalmaznia kell

- a) a jogosult megnevezését és székhelyét (telephelyét),
- b) az engedélyezett névhasználat célját és módját,
- c) az engedély érvényességének időtartalmát,
- d) az engedélyezett név felvételével és használatával kapcsolatos egyéb kikötéseket.

(2) A kiadott engedély érvényességi ideje szólhat:

- tevékenység folytatásának időtartamára,
- meghatározott időpontig vagy feltétel bekövetkeztéig történő felhasználásra,
- egy alkalomra,
- határozatlan időre.

7.§. Az engedélyes a névhasználatról szóló engedélyt másra nem ruházhatja át.

8.§. Az engedély kiadását meg kell tagadni:

a) ha a használat vagy annak módja és körülményei Biatorbágy Nagyközség Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogait, jogos érdekeit sértheti, vagy veszélyeztetheti,

b) ha ugyanazon vagy hasonló tevékenység gyakorlásához már más személy engedélyt kapott, vagy valaki a nevet már jogszerűen használja.

9.§. Az engedélyt vissza kell vonni:

a) ha a használat vagy annak célja, módja vagy körülményei Biatorbágy Nagyközség Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogait, jogos érdekeit sérti vagy veszélyezteti,

b) ha az engedélyes az engedélyben foglalt előírásokat, feltételeket súlyosan megsérti.

10.§. A polgármester határozatával szemben a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani

Záró rendelkezések

11.§. (1) Szabálysértést követ el és 30.000 forintig terjedő pénzbírsággal büntethető, aki a nagyközség nevét megnevezésében engedély nélkül, vagy egyéb módon használja, továbbá aki e rendeletben foglaltakat megszegi.

12.§. E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Palovics Lajos
polgármester

Makranczi László
jegyző

Biatorbágy Nagyközség Képviselő- testülete 6/2005.(06.02.) Ör. számú rendelete Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (a továbbiakban: Ötv.) 18.§. /1/ be-



kezdésében kapott felhatalmazás alapján a saját és szervei szervezeti és működési rendjére vonatkozó szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint fogadja el:

I. fejezet Általános rendelkezések

1.§./1/ Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete

/2/ Az önkormányzat székhelye: Biatorbágy, Baross G. u. 2/a.

/3/ Az önkormányzat jogi személy.

/4/ Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a Képviselő-testületet illetik meg.

2.§./1/ Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testületének 15 tagja van.

/2/ A Képviselő-testület szervei: teljes foglalkoztatású polgármester, alpolgármester, a görög, német és ruszin kisebbségi önkormányzatok testülete, a Képviselő-testület által választott bizottságok, a testület által létrehozott polgármesteri hivatal.

/3/ A Képviselő-testület tagjaira vonatkozó adatokat tartalmazó jegyzék az SZMSZ 1. sz. mellékleteként kezelendő.

3.§. Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testületének hivatalos jelképei a település címere és zászlója. A település címerének és zászlójának leírását, valamint azok használatának rendjét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

4.§./1/ Biatorbágy Nagyközség térképét, főbb demográfiai mutatóit az SZMSZ 2. sz. melléklete tartalmazza.

/2/ A Képviselő-testület által – a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások biztosítása céljából – alapított vállalatok, intézmények jegyzéke, működésük és szervezetük főbb jellemző mutatóiról készült jegyzék az SZMSZ 3.sz. mellékleteként kezelendő.

/3/ Az SZMSZ 4.sz.mellékleteként kezelendő azoknak a közcélú szervezeteknek (közalapítványok, közhasznú társaságok, gazdasági társaságok) a jegyzéke, amelyek az önkormányzat teljes vagy részbeni alapításával jöttek létre és működnek.

5.§. A képviselő-testület, a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, valamint a polgármesteri hivatal bélyegzőjén a Magyar Köztársaság címerét kell használni. A Magyar Köztársaság címerét ábrázoló bélyegző használatát kifejezetten előíró jogszabály hiányában a település címerét ábrázoló bélyegző is használható.

II. fejezet

A Képviselő-testület feladatai és hatásköre

6.§./1/ A Képviselő-testület feladatait és hatáskörét az Ötv., valamint külön jogszabályok állapítják meg. A Képviselő-testület egyes hatásköreit átruházhatja a polgármesterre, a bizottságaira.

/2/ A Képviselő-testület hatásköre gyakorlásának átruházásáról (az átruházás visszavonásáról) minősített szótöbbséggel dönt, s egyben meghatározza a hatáskör gyakorlásának személyi és tárgyi feltételeit és meghatározhatja a hatáskör gyakorlásának általános szempontjait is.

/3/ A hatáskör gyakorlását átruházó döntésről a jegyző köteles a lakosságot a helyben szokásos módon és eszközökkel tájékoztatni, s egyben biztosítani az átruházott hatáskör gyakorlásának személyi és tárgyi feltételeit.

/4/ A bizottságok, valamint a polgármester az átruházott hatáskörben hozott döntéséről negyedévenként, egyes, a Képviselő-testület által meghatározott konkrét esetekben a következő Képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni.

/5/ A teljes hatásköri jegyzéket, ezen belül a bizottságokra, valamint a polgármesterre átruházott hatásköröket az SZMSZ 5. sz. melléklete tartalmazza.

7.§./1/ A helyi közügy önálló megoldásának felvállalása előtt előkészítő eljárást kell lefolytatni, amelyben tisztázni szükséges a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit. Az eljárás során a Képviselő-testület illetékes bizottságai véleményt nyilvánítanak.

/2/ Az előkészítő eljárás eredményét összegző előterjesztés csak akkor terjeszthető a Képviselő-testület elé, ha az tartalmazza a feladat elvállalásával elérendő célt és végrehajtásának az /1/ bekezdésben említett részletes feltételeit.

8.§. A Képviselő-testület az egy-egy ciklusra vonatkozó – a polgármester által előzetesen egyeztetett és előterjesztett javaslat alapján – programjában meghatározza, hogy munkájában milyen célok, feladatok, fejlesztések megvalósítását tekinti kiemelt feladatának.

III. fejezet

A képviselő jogai és kötelességei

9.§./1/ A képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választóinak az érdekeit.

/2/ A képviselők a tájékoztatóikat az általuk meghirdetett helyen és időben tartják.

/3/ A képviselők részére a polgármesteri hivatal gondoskodik a képviselői tevékenység feltételeiről. Ennek pénzügyi fedezetét a Képviselő-testület az éves költségvetésben határozza meg.



/4/ A képviselő a képviselő-testületnek címzett megkezeséseket a legközelebbi hivatali kézbesítéssel, legkésőbb az érkezést követő legközelebbi bizottsági vagy testületi ülés anyagával, ha ez a határidők miatt nem lehetséges, az érkezést követő legközelebbi bizottsági vagy testületi ülés megkezdése előtt kézhez kapja.

10.§. /1/ A képviselő jogai:

a.) A Képviselő-testület ülésén a polgármestertől, az alpolgármestertől, a jegyzőtől,

a bizottságok elnökeitől, a tanácsnokoktól önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.

b.) Tanácskozási joggal részt vehet azon bizottságok ülésein, mely bizottságnak a képviselő nem tagja.

c.) Javasolhatja a bizottság elnökének, a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, elutasítás esetén a polgármesterhez, a Képviselő-testülethez fordulhat.

d.) Kezdeményezheti, hogy a Képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a helyi kisebbségi önkormányzat testületének – a Képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését.

e.) Megbízás alapján képviselheti a Képviselő-testületet, illetve a polgármestert.

f.) Igényelheti a polgármesteri hivataltól a képviselői munkájához szükséges feltételek biztosítását, közérdekű ügyben intézkedést kezdeményezhet.

g.) A testületi ülésen a napirendről történő döntés előtt, rövid indoklással, új napirend felvételét javasolhatja.

h.) A képviselőket és a bizottságok nem képviselő tagjait külön rendeletben megállapított tiszteletdíj, költségtérítés-juttatás illeti meg. Jogosult a képviselői tevékenységgel összefüggő, esetleg általa megelőlegezett és számlával igazolt, szükséges költségei megtérítésére.

/2/ A képviselő köteles:

a.) írásban vagy szóban a polgármesternél (bizottság elnökénél) előzetesen bejelenteni, ha a testület, a bizottság ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik,

b.) a képviselő-testület (bizottság) munkájában, a testületi döntések előkészítéseiben, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében, illetve a különböző vizsgálatokban részt venni,

c.) a képviselői tevékenység során tudomására jutott állami, szolgálati, és üzleti titkot a vonatkozó rendelkezések szerint megőrizni,

d.) bejelenteni – döntéshozatal előtt – személyes érintettségét, folyamatosan a személyi körülményeire, helyzetében bekövetkezett lényeges, közérdekű változásokat,

e.) kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, illetve különböző önszerveződő lakossági közösségekkel,

f.) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára.

/3/ A fenti jogok és köteleességek – az /1/bek. a./ d, e./ pontjaiban foglaltak kivételével – a bizottságok nem képviselő tagjaira is értelemszerűen vonatkoznak.

IV. fejezet

A Képviselő-testület működése

A Képviselő-testület munkaterve

11.§. /1/ A Képviselő-testület éves munkatervében foglaltaknak megfelelően ülésezik, ezen kívül szükség szerint rendkívüli ülést tart. A Képviselő-testület évente július 1-jétől augusztus 15-ig munkaterv szerinti ülést nem tart.

/2/ A munkaterv elkészítéséért - a képviselők, a Képviselő-testület bizottságai, valamint a helyben működő társadalmi szervezetek véleményének, javaslatának kikérését követően - a polgármester felelős.

/3/ A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontját, a javasolt napirendeket, az egyes napirendek előadóit, akik egyben felelősek az előkészítésért. A munkatervben tükröződni kell az egyes bizottságok szerepének az előkészítésben, az előzetes egyeztetési kötelezettséget, az egyes előterjesztéseket milyen fórumokon kell megvitatni.

/4/ A munkaterv a Képviselő-testület ülésein kívül magában foglalja a település jelentősebb eseményeit, a kiemelkedő évfordulók megünneplését.

12.§. /1/A munkaterv tervezetét minden év január 31-ig a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé jóváhagyásra.

/2/ A munkaterv a rendeletekre vonatkozó szabályok szerint kerül kihirdetésre, és ismerhető meg az állampolgárok számára.

A Képviselő-testület üléseinek összehívása

13.§. A Képviselő-testület ülését a polgármester (alpolgármester), akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze.

14.§. /1/ Az ülések összehívása meghívóval történik.

/2/ Indokolt esetben a Képviselő-testület ülése külön meghívó nélkül is összehívható, (pl. telefon) azonban a nyilvánosságot, a lakosság részvételének lehetőségét ebben az esetben is biztosítani kell az SZMSZ 6. sz. melléklete szerinti tájékoztatási lehetőségek igénybevételével.

/3/ A meghívót a képviselőknek az ülés előtt 5 nappal meg kell kapniuk.

/4/ A meghívóhoz mellékelni kell az írásos előterjesztéseket, a határozati javaslatokat és a rendelet-tervezeteket.



/5/ Azon napirendi pontok anyagát, amelyeket a képviselők korábban megkaptak, részükre ismételtelen nem kell megküldeni.

/6/ A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni a Képviselő-testület tagjai mellett

- a.) a település országgyűlési képviselőjét,
- b.) a helyi kisebbségi önkormányzatok elnökeit,
- c.) a napirendi pont tárgya szerint illetékes szerv vezetőjét,

^{d.)} ¹¹ a bizottság beszámoltatása és bizottsági előterjesztés esetén a bizottság nem képviselő tagjait,

- e.) a hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- f.) valamint akiknek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő tárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

15.§. A polgármester köteles a lakosságot hirdető táblán a 6. sz. melléklet szerinti módon a Képviselő-testület ülésének összehívásáról tájékoztatni.

16.§. /1/ A Képviselő-testület ülését össze kell hívni legalább 5 képviselő vagy a Képviselő-testület bizottságának írásban benyújtott indítványára.

/2/ Az indítványnak tartalmaznia kell a tárgyalásra javasolt ügy lényegét és a rendkívüli Képviselő-testületi ülés összehívásának indokait. Jelezni kell, hogy a Képviselő-testület ülésére kinek a meghívását javasolják.

/3/ Az indítványozók indokolt javaslatot kötelesek tenni a Képviselő-testület rendkívüli ülésének időpontjára, mely időponttól csak írásban és súlyozottan indokolt esetben térhet el az ülés összehívására jogosult.

/4/ Az ülés összehívására irányuló kezdeményezés esetén a polgármester haladéktalanul köteles összehívni a Képviselő-testület ülését.

A Képviselő-testület ülése

17.§. /1/ A Képviselő-testület ülését a polgármester, illetve (felkérésére vagy) akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettő akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke vezeti.

/2/ A polgármester, illetve az ülést levezető feladatai és jogosítványai:

- a.) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja és berekeszti az ülést,
- b.) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c.) napirendi pontonként vezeti a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- d.) hosszúra nyúló vita mielőbbi lezárása érdekében ügyrendi javaslatot tehet a hozzászólások időtartamának korlátozására, vagy a vita lezárására,
- e.) hozzászóláskor megadja, a jogszabályokban meghatározott esetekben megtagadhatja, illetve megvonhatja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,

f.) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója elteríti a tárgyalást,

g.) biztosítja az ülés zavartalan rendjét.

/3/ Az ülésvezetés szabályaitól és az ülés rendjétől való eltérés esetén a Képviselő-testület bármely tagja észrevételt tehet.

18.§. /1/ A Képviselő-testület nyilvános ülésén megjelent állampolgár(ok) a napirend tárgyalása előtt közérdekű bejelentéseket tehet(nek) közvetlenül, vagy képviselő segítségével. A közérdekű bejelentés írásban történő benyújtásában (a testületi ülést megelőző napokban) a hivatal segítséget nyújt. Az elhangzott, írásban benyújtott közérdekű bejelentéseket a Képviselő-testület illetékes bizottságai megvizsgálják. A közérdekű bejelentésnek lényegének, összefogottnak kell lenni. Amennyiben a lakossági bejelentések a fél órai időtartamot meghaladják, úgy a Képviselő-testület dönt az időkorlát meghosszabbításáról.

/2/ A Képviselő-testület az előterjesztett napirendi javaslatról vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

/3/ Új napirendi pont felvétele, meghirdetett napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. Az indítvány elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

19.§. /1/ A polgármester tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti eseményekről, beszámol az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről.

/2/ A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást a Képviselő-testület tudomásul veszi. Amennyiben a testület nem ért egyet valamely intézkedéssel, a végrehajtás módjával, döntését határozatba foglalja.

/3/ A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást a testület tagjai kiegészíthetik. A tájékoztatásokról vita nélkül dönt a testület.

20.§. /1/ A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasítja a megjelenteket, ismétlődő rendzavarás esetén kötelezheti az érintetteket a terem elhagyására.

/2/ A nyilvános ülésen megjelent állampolgároknak fenntartott helyen a testületi ülés meghívóját, a bizottsági egyszerűsített jegyzőkönyvek 1 példányát el kell helyezni. A megjelentek kérésére a tárgyalás idejére, az aktuálisan tárgyalt napirendi ponttal kapcsolatos dokumentációk 1 példányát rendelkezésre kell bocsátani. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a szólni kívánó, tanácskozási joggal nem rendelkező szót kaphat legfeljebb 5 perces időtartamra.

/3/ A képviselő-testület

- zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi el-



járás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor;

- zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a kisebbségi szószóló és a jegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása. Zárt ülésen tárgyalandó napirendi kezdeményezést a napirend megszavazása előtt kell bejelenteni. Ettől eltérni csak rendkívül indokolt esetben, a napirendek tárgyalása során felmerült, méltányolható okból lehet.

Amennyiben a meghatározott ügy nyilvános tárgyalásához az érintett hozzájárulása szükséges, úgy a jelenlévő érintett személyt az ügy tárgyalásának megkezdése előtt fel kell hívni, hogy nyilatkozzon az ügy nyilvános tárgyalásához való hozzájárulásáról. Ha az érintett nem nyilatkozik, vagy nyilatkozata nem egyértelmű, úgy kell tekinteni, hogy a nyilvános tárgyalásba nem egyezett bele.

Zárt ülésről csak a döntés eredménye kerülhet nyilvánosságra. A zárt ülésről készült jegyzőkönyv és az előterjesztések nem nyilvánosak.

Vita és a döntéshozatal módja

21.§. /1/ A Képviselő-testület elé kerülő írásbeli vagy szóbeli előterjesztések főbb fajtái:

a. beszámoló, valamely feladat elvégzéséről, szerv tevékenységéről,

b. döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotáásra vagy határozathozatalra vonatkozik,

c. tájékoztató anyagok, amelyek tudomásulvételt igényelnek.

/2/ Az előterjesztésnek általában tartalmazni kell

a.) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,

b.) a határozati javaslatot, a végrehajtásért felelős és a javasolt végrehajtási, beszámolási határidő megjelölésével.

c.) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell a mellékletek felsorolását, az előterjesztés elkészítésének dátumát, az előterjesztő aláírását, több változat esetén a változatok sorszámozását.

d.) az előzményeket, különösen az adott tárgykörben hozott korábbi testületi döntéseket és azok végrehajtásának állását,

e.) a jogszabályi hivatkozást,

f.) több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, valamint a várható hatásokat, következményeket,

g.) a költségkihatásokat és egyéb szükséges feltételeket, illetve megteremtésük javasolt forrásait,

/3/ Törekedni kell arra, hogy a képviselő-testület elé kizárólag olyan javaslatok kerüljenek, amelyek szakértői és bizottsági véleményekkel, legalább 5 nappal korábban írásban megküldésre kerülnek.

Azon előterjesztésekhez, amelyek nem igényelnek hivatali előkészítést, a hivatal a rendelkezésére álló információkat biztosítja.

A Képviselő-testület kizárólag olyan kérdést tűzhet napirendre, melynek írásos anyaga legkésőbb 24 órával az ülés megkezdését megelőzően a képviselőknek kiküldésre kerül.

/4/ A napirendi pont tárgyalását maximum öt-öt perces szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság jogosult.

/5/ A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, csak új információkat közölhet.

22.§. /1/ A napirenddel kapcsolatban az előterjesztőhöz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek.

/2/ A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd a hozzászólások következnek.

23.§. /1/ A tanácskozási joggal részt vevők ugyanazon napirenddel kapcsolatban maximum 3 felszólalás keretében, a második és harmadik felszólalás esetén legfeljebb 2 percben szólhatnak hozzá. Amennyiben a vita jellege, az új információk szükségessé teszik – ügyrendi javaslatra – a korlátozás feloldható.

/2/ Személyes megjegyzést tehet a vita lezárása után - egy alkalommal maximum 2 perc időtartamban - de még a szavazás előtt az a képviselő, aki a vita során az őt ért – megítélése szerint - méltatlan kritikát kíván kivédeni, illetve aki álláspontjával összefüggésben keletkezett félreértést szeretne tisztázni.

/3/ A napirendi pont előterjesztője és a hatáskörrel rendelkező bizottság elnöke (előadója) a határozathozatalt megelőzően bármikor felszólalhat, a bizottsági álláspont kifejtésére.

24.§. /1/ Ha a tárgyalt napirendhez, indítványhoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.

/2/ A vita lezárását követően a napirend vitáját az előterjesztő összefoglalhatja, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre. A vitában elhangzott vélemények birtokában az előterjesztőnek lehetősége van a határozati javaslat kiegészítésére, módosítására. Amennyiben az összefoglaló, korrekció új elemeket tartalmaz – ügyrendi javaslatra – a vita ismételten megnyitható.



/3/ Előbb a módosító, kiegészítő javaslatokról, majd a benyújtott határozati javaslatokról kell dönten. A vita során felmerülő, lényegét tekintve teljesen új javaslatról csak ezt követően lehet szavazást elrendelni.

/4/ A szavazás eredményét a polgármester mindig számszerűen állapítja meg és kihirdeti a határozatot.

25.§. /1/ Bármelyik képviselő kérésére nyílt szavazás esetén név szerinti szavazást kell tartani.

/2/ A név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők „igen“, „nem“, „tartózkodom“ nyilatkozattal szavaznak.

/3/ Névszerinti szavazás esetén a jegyzőkönyvben is név szerint kell rögzíteni a szavazatokat.

26.§. A napirendet vagy a tárgyalt napirendi pontot érintően bármelyik képviselő, bármikor ügyrendi javaslatot tehet, illetve ügyrendi kérdést tehet fel. Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül dönt. A polgármester elsőbbséggel adja meg a szót az ügyrendi javaslattevőnek, valamint a válaszadónak.

27.§. /1/ A polgármester figyelmezteti azt a felszólalót, aki eltért a tárgyalt témától.

/2/ Azt a felszólalót, aki felszólalása során a Képviselő-testület tekintélyét, vagy valamelyik képviselőt becsületét sértő kifejezést használ, a tanácskozás rendjét megszegi, a polgármester rendreutasítja. A polgármester megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során másodszor utasít rendre.

/3/ Ha testületi (bizottsági) ülés során bármely felszólaló illetékességét túllépő, vagy az elvárhatótól eltérő hangnemű véleményt fogalmaz meg, azzal szemben az Ügyrendi Bizottságnál bárki észrevételt tehet. A kifogásolt megnyilvánulást a bizottság megtárgyalja és állásfoglalását a Képviselő-testület elé terjeszti.

28.§. /1/ Ha a Képviselő-testület ülésén rendezavarás történik, az ülésvezető a rendbontót a terem elhagyására kötelezi, ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veheti igénybe.

/2/ /2/ Ha a Képviselő-testület ülésén olyan rendezavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülésvezető az ülést határozott időre félbeszakítja.

29.§. /1/ A napirendek megtárgyalását követően kerül sor az interpellációkra, bejelentésekre, tájékoztatásokra.

/2/ Az interpellációra az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.

/3/ A Képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd a Képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt. Amennyiben a testület a választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását, melyben az interpelláló képviselő részt vehet.

/4/ Ha az interpellációra írásban adnak választ, arról a Képviselő-testületet – 15 napon belül – írásban tájékoztatni kell, legkésőbb a következő ülésen.

A Képviselő-testület döntései

30.§. /1/ A Képviselő-testület

a.) rendeletet alkot,

b.) határozatot hoz,

c.) határozathozatal nélkül tudomásul veszi az előterjesztést.

d.) a hatáskörébe nem tartozó ügyekben állást foglal

/2/ A Képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel alakoszerű határozat nélkül dönt:

a.) a napirend meghatározásáról,

b.) ügyrendi kérdésekről,

c.) képviselői interpellációra adott válasz elfogadásáról,

d.) tájékoztató anyagokról, amelyek tudomásulvételre igényelnek.

31.§. /1/ A Képviselő-testület az önkormányzati rendlettervezetét (általában) két olvasatban tárgyalja. Első olvasatban meghatározza a szabályozás elveit, fő irányait, lehetséges alternatíváit, ezt követően kidolgozott tervezetre véleményt kér a lakosság szervezeteitől, majd másodszor az átdolgozott tervezetet vitatja meg és dönt arról, hogy esetleg az önkormányzati rendeletet további vitára bocsátja, vagy közmeghallgatás után tárgyalja érdemben a rendelet tervezetét.

/2/ A helyi önkormányzati rendeleteket évente arab sorszámmal kell számozni, törve a megalkotás évével, s utána zárójelben – ugyancsak arab számokkal – feltüntetni a kihirdetés hónapját és napját, illetve az Ör. megjelölést (Pl. 15/1998. /11.12./ Ör. számú rendelet).

/3/ A rendeleteket a hivatal nyilvántartásba veszi és a jegyző vezetésével megszervezi a folyamatos, de legalább kétévenkénti teljes körű felülvizsgálatukat, melynek eredményéről a jegyző a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

/4/ A Képviselő-testület által megalkotott rendeletet ki kell hirdetni.

/5/ Az önkormányzati rendeletet ki kell függeszteni a Községháza hirdetőtábláján, el kell helyezni a könyvtár(ak)ban, az internetes honlapon, az SZMSZ 6. sz. mellékletében meghatározottak szerint. A rendelet teljes szövegét meg kell jelentetni a Képviselő-testület hivatalos lapjában, kivéve: a rendeletek különösen nagy terjedelmű mellékleteinek megjelentetéséről a Képviselő-testület a rendelet megalkotását követően dönt.

/6/ Az önkormányzat hatályos rendeleteit teljes terjedelemben hozzáférhetővé kell tenni a könyvtárakban, a Községházán, és az internetes honlapon, az SZMSZ 6. sz. melléklete szerinti módon.

/7/ Bármely képviselő kérésére az elfogadott rendeletek és határozatok másolatát a polgármesteri hivatal köteles részére megküldeni.



32.§. /1/ A Képviselő-testület határozata tartalmazza a testület döntését, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

/2/ A Képviselő-testület által lefolytatott hatósági ügyekben – az Ötv.-ben foglalt eltérésekkel – az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

/3/ A közérdeklődésre számító határozatokat az önkormányzati rendeletek szabályozásánál meghatározott módon a jegyző köteles közzétenni. Egyébként a határozatokról kivonat készül, melyet az érdekelteknek a jegyzőkönyv elkészítésével egyidejűleg kell megküldeni.

/4/ A határozatok jelölése évenként kezdődő arab számmal történik, törve az adott évszámmal, zárójelben arab számmal a testületi ülés hónapjának és napjának feltüntetésével, bezárva az „Öh.sz. határozat” szöveggel (Pl. 1/2002. (01.02.) Öh. sz. határozat).

/5/ A testületi határozatokról a jegyző közreműködésével a polgármesteri hivatal egyszerűsített nyilvántartást vezet, mely tartalmazza a határozat tárgyát, számát, a végrehajtás határidejét, a végrehajtásért felelős megnevezését, a végrehajtásról szóló beszámolás időpontját és a jelentés egy példányát.

33.§. /1/ A Képviselő-testület a lakosság hivatalos, pontos tájékoztatása érdekében, a lakosság széles körét érintő döntések közzétételére hivatalos lapot ad ki „Biatorbágyi Önkormányzati Híradó” címmel, amely a Képviselő-testület hivatalos lapja. Ezen felül internetes honlapot tart fenn.

/2/ A Biatorbágyi Önkormányzati Híradó megjelenésének szabályait, az internetes honlap információira vonatkozó egyes szabályokat az SZMSZ 6. sz. melléklete tartalmazza.

A Képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

34.§. /1/ A Képviselő-testület üléseiről jegyzőkönyvet és hangfelvételt kell készíteni. A hangfelvételt az ülést követő 4 évig meg kell őrizni, azt követően a hanghordozók újra felhasználhatók.

/2/ A jegyzőkönyv elkészítéséről - az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető gyorsírók jegyzetei alapján - a jegyző köteles gondoskodni.

/3/ A jegyzőkönyv kötelezően tartalmazza:

- a.) az ülés időpontját,
- b.) a megjelent képviselők névsorát,
- c.) a tanácskozási joggal jelenlévők névsorát,
- d.) a napirend elfogadásának menetét és a napirendi pontokat,
- e.) napirendi pontonként a kérdések, válaszok és hozzászólások lényegét,
- f.) az előterjesztett határozati javaslatot,
- g.) az elfogadott határozatok és rendeletek szövegét,

- h.) a jegyző esetleges törvényességi észrevételét,
- i.) a határozathozatal módját,
- j.) a szavazáskor jelenlevő képviselők számát,
- k.) a szavazás eredményét,
- l.) az előterjesztett interpellációkat és válaszokat,
- m.) a tájékoztatók, bejelentések lényegét,
- n.) a jegyzőkönyv számára közöltek, valamint az ügyrendi javaslatokról történő szavazást.

/4/ A jegyzőkönyv mellékletei:

- a.) meghívó,
- b.) jelenléti ív,
- c.) az ülésre kiadott írásos előterjesztések,
- d.) a képviselők által benyújtott írásos felszólalások, interpellációk, kérdések.

/5/ A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá. Egyidejűleg a jegyző gondoskodik a végrehajtásban érintettek értesítéséről.

/6/ A jegyzőkönyv egy fénymásolt példányát meg kell küldeni az Ügyrendi Bizottság elnökének az ülést követő 15 napon belül.

/7/ A jegyzőkönyv eredeti példányát mellékleteivel együtt a hivatal kezeli, évente beköttei.

/8/ A Képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyveket, valamint a hanghordozókat (az /1/ bekezdés szerinti időkorláttal) a Községházán hozzáférhetővé kell tenni.

/9/ A zárt ülések írásos dokumentumait a döntés végrehajtásában érintett vagy érdekelt személyek számára szabadon megismerhetővé kell tenni.

V. fejezet Tanácsnokok

35.§. A Képviselő-testület a polgármesternek, bármely települési képviselőnek a javaslatára a települési képviselők közül tanácsnokokat választhat.

36.§. /1/ A tanácsnokok a Képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását felügyelik.

/2/ A tanácsnokok a Képviselő-testület megbízásából, meghatalmazása szerint járnak el, tevékenységükért a Képviselő-testületnek tartóznak felelősséggel.

37.§. A Képviselő-testület a tanácsnokok feladatait az SZMSZ 7. sz. mellékletében foglaltaknak megfelelően határozza meg.

VI. fejezet A Képviselő-testület bizottságai

38.§. /1/ A Képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, szervező, és ellenőrzési feladatokat ellátó - a Képviselő-testület által döntési jogkörrel fel-



ruházható - egymással mellérendeltségi kapcsolatban álló önkormányzati szervek.

A Képviselő-testület állandó, ill. ideiglenes bizottságot hozhat létre.

/2/ A Képviselő-testület az ideiglenes bizottságot meghatározott időre, vagy feladat végzésére hozza létre, amely ezt követően automatikusan megszűnik.

/3/ Az ideiglenes bizottság a működésének időtartamára a rendes bizottságokkal azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

39.§. /1/ A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

- a.) Népjóléti Bizottság
Tagjainak száma: 5 fő (3+2)
- b.) Közművelődési Bizottság
Tagjainak száma: 7 fő (4+3)
- c.) Pénzügyi Bizottság
Tagjainak száma: 5 fő (3+2)
- d.) Ügyrendi Bizottság
Tagjainak száma: 5 fő (3+2)
- e.) Településfejlesztési Bizottság
Tagjainak száma: 5 fő (3+2)
- f.) Mezőgazdasági és Külterületi Bizottság
Tagjainak száma: 3 fő (2+1)

/2/ A bizottságok összetételét, feladatkörét és létszámát az SZMSZ 8. sz. melléklete tartalmazza.

/3/ A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak.

40.§. /1/ A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze. A meghívót, valamint az előterjesztéseket az ülést megelőző, lehetőleg három nappal korábban meg kell küldeni a bizottság tagjainak, az állandó meghívottaknak és az előterjesztés szerint érintetteknek.

/2/ A bizottság tervezett üléseiről és napirendjéről a képviselőket tájékoztatni kell.

/3/ A bizottságot 5 napon belüli időpontra össze kell hívni a polgármester, az alpolgármester, vagy két bizottsági tag napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.

/4/ A bizottságok összehangolt működésének biztosítása érdekében a rendes bizottsági üléseket megelőzően a polgármester a bizottságok elnökeivel és a tanácsnokokkal előzetesen egyeztetett időpontban megbeszélést tart.

41.§. Egy képviselő egyidejűleg legfeljebb 2 állandó bizottságnak lehet tagja, beleértve a bizottsági elnöki tisztséget is.

42.§. /1/ A több bizottság feladatkörét érintő ügy napirendre tűzéséről a bizottságok elnökei kötelesek egymást tájékoztatni, és lehetőség szerint egymás ülésén a képviselőket biztosítani.

/2/ Szükség esetén a bizottságok elnökei megállapodhatnak adott téma együttes ülésén történő megtárgyalásáról.

43.§. /1/ A bizottsági ülésekre állandó meghívott a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, valamint a hivatal téma szerint illetékes osztályának vezetője.

/2/ A bizottság konkrét témakörben külső szakértőket, illetve szakcégek szolgáltatásait is igénybe veheti, amennyiben ehhez a képviselő-testület előzetes jóváhagyását megszerezte.

44.§. /1/ A bizottság a feladat és hatáskörébe tartozó kérdésekben egyszerű többséggel hoz döntést.

/2/ A bizottság átruházott hatáskör gyakorlása során döntését határozatként jeleníti meg.

/3/ A bizottság a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítésekor (javaslattétel, véleményezés) állásfoglalást alakít ki.

/4/ A bizottság elnökét és tagjait a bizottság saját és átruházott hatáskörében hozott döntései intézkedésükben kötik. A bizottság ülésein megfogalmazott kisebbségi véleményt azonban a Képviselő-testület ülésén is képviselni lehet.

/5/ A bizottság döntésének kiadmányozója a bizottság elnöke, vagy távollétében az általa megbízott személy.

45.§. /1/ A bizottságok működése során a Képviselő-testület ülésére, az ülések rendjére vonatkozó szabályokat általában alkalmazni kell.

/2/ A bizottságok javaslatát, állásfoglalásait a bizottságok elnökei vagy az általuk megbízott személy terjeszti a Képviselő-testület elé.

46.§. /1/ A bizottsági munka ügyviteli teendőit a Polgármesteri Hivatal látja el. Ennek biztosítása érdekében a jegyző a hivatali dolgozók közül minden bizottság mellé szakreferenst jelöl ki, aki tanácskozási joggal részt vesz a bizottság ülésein.

Feladata: előterjesztések készítésében való részvétel, az ügyviteli és egyéb, működési feltételek biztosítása, a bizottság üléséről szóló egyszerűsített jegyzőkönyv elkészítése.

/2/ A bizottság üléseiről egyszerűsített jegyzőkönyvet kell készíteni. Az egyszerűsített jegyzőkönyv tartalmazza:

- a.) a megjelent bizottsági tagok és meghívottak nevét,
- b.) a tárgyalt napirendi pontokat,
- c.) kérésre a kisebbségi véleményt,
- d.) a szavazás számszerű eredményét,
- e.) a hozott döntéseket, állásfoglalásokat.

/3/ A bizottsági ülésről szóló egyszerűsített jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyv készítője írja alá.

/4/ A bizottsági ülésről szóló egyszerűsített jegyzőkönyv eredeti példányát a bizottság anyagában kell tárolni.

/5/ A bizottsági ülés jegyzőkönyvének másolatát meg kell küldeni a bizottság nem képviselő tagjainak.



VII. fejezet Kisebbségi önkormányzatok

47.§. /1/ Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete biztosítja a kisebbségi jogok érvényesülését.

/2/ Ha a Görög, a Német és a Ruszin Kisebbségi Önkormányzatok jogainak gyakorlásához Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testületének döntése szükséges, a Görög, a Német és Ruszin Kisebbségi Önkormányzatok erre irányuló kezdeményezését a Képviselő-testület köteles a következő ülésén napirendre tűzni. Ha a döntés a Képviselő-testület más szervének hatáskörébe tartozik, akkor arról a kezdeményezés benyújtásától számított 30 napon belül köteles döntést hozni.

/3/ A Görög, a Német és a Ruszin Kisebbségi Önkormányzatok egyetértésével kell megalkotni a Képviselő-testület olyan rendeletét, amely a helyi közoktatás, a helyi média, a helyi hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat körében a kisebbségi lakosságot e minőségében érinti.

/4/ A kisebbségi önkormányzatot érintő kérdésekben az előterjesztést részükre a Képviselő-testület ülését megelőző lehetőleg 30 nappal korábban meg kell küldeni.

/5/ A Polgármesteri Hivatal – kérésére – biztosítja a kisebbségi önkormányzatok testületi működésének feltételeit, és ellátja az ezzel kapcsolatos teendőket, így különösen a kisebbségi önkormányzatok testületi működésének rendjéhez igazodó helyiséghasználatot, a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, ideértve az ezzel járó költségek viselését is.

VIII. fejezet A polgármester

48.§. /1/ A polgármester a Képviselő-testület elnöke, aki felelős az önkormányzat egészének működéséért.

/2/ A polgármester főbb feladatai:

- a.) a település fejlődésének elősegítése,
- b.) a helyi közszolgáltatásokról való gondoskodás,

^{c)} Az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása a képviselő-testület eseti határozatai és a helyi rendeletekben rögzített szabályozás alapján.

d.) az önkormányzat gazdálkodási feltételeinek megteremtése,

e.) a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülésének a biztosítása,

f.) a nyilvánosság megteremtése, a helyi fórumok szervezése,

g.) a lakosság önszerveződő közösségeinek a támogatása, a szükséges együttműködés kialakítása,

h.) kapcsolattartás a pártok helyi vezetőivel,

i.) az önkormányzati intézmények működésének ellenőrzése, segítése,

j.) az alpolgármester munkájának irányítása,

k.) a hivatal irányítása,

l.) a jogszabályok szerinti munkáltatói jogkörök gyakorlása,

m.) maga, vagy az általa megbízott személy útján ellátja a képviselő-testület tulajdonosi képviselését az önkormányzat vállalkozásaiban a külön rendeletben meghatározottak szerint,

n.) a Képviselő-testület működési feltételeinek megteremtése, munkájának megszervezése,

o.) a Képviselő-testület tagjai és bizottságainak munkájának segítése,

p.) a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése,

q.) a képviselő-testület munkatervének előkészítése, benyújtása, végrehajtása.

/3/ A polgármester részletes feladat- és hatáskörét a jogszabályok és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.

49.§. /1/ A polgármester béremeléséről és jutalmazásáról a Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslatára egyszerű szótöbbséggel határoz.

/2/ A polgármester a jogszabályban megjelölt összeférhetetlenségi okot 2 napon belül jelzi az Ügyrendi Bizottság elnökének.

Az alpolgármester

50.§. /1/ A képviselő-testület – a saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással a Képviselő-testület megbízásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére főállású alpolgármestert választ.

/2/ Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

/3/ A Képviselő-testület az alpolgármester megválasztásakor dönt díjazásának mértékéről.

/4/ A polgármestert helyettesítő alpolgármester jogai és kötelezettségei a polgármesterével azonosak. Ebből adódóan a polgármesterre vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre értelemszerűen alkalmazni kell azzal az eltéréssel, hogy az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

A jegyző

51.§. A polgármester hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyek döntésre való előterjesztése, saját hatáskörének és hatósági jogkörének gyakorlása, a munkáltatói jogkör gyakorlásából adódó feladatok ellátása mellett különösen

/1/ a Képviselő-testületi munkával kapcsolatban konkrét, nevesíthető feladata:



a.) a testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztések előkészítése, a rendeletalkotás kezdeményezése, szakmai előkészítése,

b.) az ügyviteli tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátásának biztosítása,

c.) a Képviselő-testület és a bizottságok ülésein történő tanácskozási jogú részvétel a törvényességi észrevétel lehetősége és kötelezettsége mellett,

d.) a jegyzőkönyvvezetés biztosítása és a képviselő-testületi jegyzőkönyvek felterjesztésének kötelezettsége,

e.) a hatályos jogszabályokról való rendszeres tájékoztatási kötelezettség, a települési jogpropaganda összehangolása,

f.) az SZMSZ mellékleteinek gondozása, naprakészen tartása,

g.) a Képviselő-testület tájékoztatása a hivatal munkájáról, az ügyintézés helyzetéről,

h.) a Képviselő-testületi ülés feltételeinek biztosítása mellett tervszerűség megteremtése a testületi előkészítő munkában,

i.) beszámoló elkészítése a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a Képviselő-testület elé,

j.) az önkormányzati hatáskörök elemzése és javaslattétel az átruházásra,

k.) a bizottságok tevékenységének ösztönzése és segítése, a bizottsági referensi hálózat megszervezése,

l.) a Képviselők sokoldalú tájékoztatása, a testületi rendelkezések széles körű ismertetésének tervszerű biztosítása.

/2/ Az önkormányzat kötelező és felvállalt feladatainak végrehajtása körében kiemelten feladata:

a.) az önkormányzati vagyon megteremtésének további elősegítése, működtetése, gyarapítása, védelme,

b.) az egészségügyi, szociális, oktatási, közművelődési, testedzési és szabadidő ellátás, egyéb közszolgáltatások színvonalának elemzése, az ellátás zavartalanságának biztosítása és az elfogadható színvonal megtartása érdekében javaslatok kidolgozása és a megvalósítás szervezése,

c.) ésszerű, takarékos gazdálkodás, a jó gazda gondosságával jellemezhető intézményirányítás biztosítása.

/3/ A hivatali szervezet eredményes működésével kapcsolatos kiemelt feladatai:

a.) megfelelő felkészültségű hivatali apparátus kialakítása,

b.) széles körű önállóság, egyéni felelősség érvényesítése a feladatok végrehajtása során,

c.) magas fokú szakmai követelmények, rendszeres továbbképzés és önképzés iránti igény érvényesítése,

d.) korszerű nyilvántartási rendszer, ügyvitel, ügyfélszolgálat megszervezése,

e.) jó munkahelyi légkör, segítőkészségű és szellemű, fegyelmezett közösség kialakítása,

f.) tervszerűség és a feladatok elvégzésének következetes számonkérése,

g.) a közigazgatási munkatevékenység egyszerűsítésével és korszerűsítésével kapcsolatos feladatok ellátása.

IX. fejezet

A polgármesteri hivatal

52.§. /1/ A Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására egységes hivatalt hoz létre *Biatorbágy Nagyközség Polgármesteri Hivatala* elnevezéssel.

/2/ Az egységes hivatal

a.) egyrészt belső szervezeti egységekre tagozódik, melyek élén a jegyző, mint munkáltató által – a polgármester egyetértésével – a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. (Ktv.) hatályba lépését követően vezetői megbízást kapott, határozatlan időre kinevezett köztisztviselők, mint osztályvezetők állnak,

b.) másrészt az egyes kiemelt feladatokat a belső szervezeti egységekbe nem sorolt, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. (Ktv.) hatályba lépését követően – ugyancsak a polgármester egyetértésével – vezetői megbízást kapott, kinevezett köztisztviselők látják el.

Újabb vezetői megbízás csak a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 31.§-ában foglalt feltételekkel adható.

/3/ A hivatal szervezetére, működésére vonatkozó részletes szabályokat az SZMSZ 9. sz. mellékleteként kezelendő Ügyrend tartalmazza.

a.) I. részében a Képviselő-testület döntési körébe tartozó következő szervezeti kérdéseket:

- a Képviselő-testület – polgármester előterjesztése alapján hozott – döntését a hivatal belső szervezeti tagozódásáról, munkarendjéről, valamint az ügyfélfogadás rendjéről,

b.) II. részében a nem a Képviselő-testület döntési körébe tartozó következő kérdéseket:

- a jegyzői munkáltatói jogkör gyakorlásában meghatározott és a polgármestert megillető egyetértési jogkör gyakorlásának körét,

- a jegyző vezetői utasítását a hivatali munkakapcsolatok főbb szabályairól, a kialakított általános munkarend és ügyfélfogadási rend tekintetében, illetve a kiadományozási jog szabályozásáról.

/4/ A polgármester a jegyző javaslatára meghatározza a hivatal feladatait, az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.



X. fejezet

A lakossággal való kapcsolattartás formái Nagyközségi fórumok Közmeghallgatás

53.§. /1/ A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – előre meghirdetett – közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

/2/ A polgármester – meghirdetve a közmeghallgatást – külön Képviselő-testületi ülést köteles összehívni.

/3/ A tárgyévi költségvetés elfogadására csak közmeghallgatást követően kerülhet sor.

54.§. /1/ A közmeghallgatás során – kevés közérdekű ügy esetén – részletes vita is folyhat a közérdekű javaslatról.

/2/ Olyan ügyet, amellyel a Képviselő-testület a közmeghallgatás során nem tud érdemben foglalkozni, kiadja vizsgálatra a polgármesternek, a tárgy szerint érintett bizottságnak, indokolt esetben külön bizottságot hoz létre.

55.§. A közmeghallgatást követően az ott elhangzott közérdekű javaslatok vizsgálatának eredményéről az érdekelteket, indokolt esetben a lakosságot a polgármester köteles írásban tájékoztatni, erről a következő Képviselő-testületi ülésen beszámol.

A falugyűlés

56.§. /1/ A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal falugyűlést tart.

/2/ A Képviselő-testület a falugyűlés előkészítésével, összehívásával és vezetésével a polgármestert bízza meg.

/3/ A falugyűlés elé kerülő napirendet a Képviselő-testület határozza meg.

/4/ A falugyűlésre meg kell hívni a településen alapvető közszolgáltatást végző vagy felügyelő szervezetek (ELMŰ, TIGÁZ, MATÁV, PEMÁK, KÖZLEKEDÉS-FELÜGYELET, ÉTV KFT., stb.) vezetőit, képviselőit.

57.§. A falugyűlésen elhangzott javaslatok eredményeként hozott intézkedésekről a javaslattevőket és a lakosságot írásban tájékoztatni kell.

XI. fejezet

Az önkormányzat gazdasági alapja

58.§. /1/ A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonával, illetve gazdálkodásával kapcsolatos rendelkezéseket önálló rendeletekben szabályozza.

/2/ Az önkormányzat törzsvagyonához tartozó vagyon korlátozottan forgalomképes, vagy forgalomké-

pessé történő nyilvánítása - helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. tv. rendelkezései alapján – csak rendeletalkotással történhet.

/3/ Az önkormányzat vagyoni helyzetének alakulásáról a Képviselő-testület, illetve a polgármester a választópolgárokat évente, a nagyközségi fórumokon köteles tájékoztatni.

59.§. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről e rendeletben foglaltaknak figyelembevételével, saját hatáskörében döntsön a Pénzügyi Bizottság soron következő ülésén történő tájékoztatása mellett.

XII. fejezet

Záró rendelkezések

60.§. Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

61.§./1/ Az SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a:

- 9/2002.(11.04.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

- 10/2002.(12.12.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2002.(11.04.)Ör. sz. rendelet módosításáról

- 1/2003.(02.06.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, módosított 9/2002.(11.21.)Ör. sz. rendelet módosításáról

- 4/2003.(03.27.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, módosított 9/2002.(11.21.)Ör. sz. rendelet módosításáról

- 12/2003.(09.10.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és működési szabályzatáról szóló, módosított 9/2002.(11.21.)Ör. sz. rendelet módosításáról

- 17/2003.(10.27.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és működési szabályzatáról szóló, módosított 9/2002.(11.21.)Ör. sz. rendelet módosításáról

- 1/2004.(01.09.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és működési szabályzatáról szóló, módosított 9/2002.(11.21.)Ör. sz. rendelet módosításáról

- 13/2004.(06.30.)Ör. Biatorbágyi Nagyközség Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, módosított 9/2002.(11. 21.) Ör. számú rendeletének módosításáról

- 25/2004.(11.25.)Ör. Bt. Nk. Kt. és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2002.(11.04.)Ör. sz. rendelet módosításáról szóló rendeletek.

/2/ Jelen rendelet 32. §./2/. bekezdése helyébe 2005. november 1-i hatállyal – az Áe. hatályon ívül helyezése miatt – a következő lép:

„A Képviselő-testület által lefolytatott hatósági ügyekben – az Ötv.-ben foglalt eltérésekkel – a közigazgatási hatósági el-



járás és szolgáltatás általános szabályairól 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

62.§. A SZMSZ hatályosulását az Ügyrendi Bizottság a jegyző közreműködésével folyamatosan figyelemmel kíséri, szükség esetén kezdeményezi annak módosítását, illetve hatályosulásáról ciklusonként legalább egy alkalommal a Képviselő-testületnek adjon jelentést. Erre a feladatra a Képviselő-testület ideiglenes bizottságot is létrehozhat.

63.§. /1/ Az SZMSZ mellékleteiként kezelendők az önkormányzat működése szempontjából jelentős információkat tartalmazó dokumentumok, amelyek naprakészen tartása a jegyző feladata. Az SZMSZ egyéb mellékletei csak rendeletalkotással módosíthatók.

/2/ Az SZMSZ mellékleteiként kezelendő dokumentumok és az SZMSZ mellékletei:

1. sz. melléklet:

A Képviselő-testület tagjai (mellékletként kezelendő)

2. sz. melléklet:

Biatorbágy nagyközség térképe és területe alapadatai (mellékletként kezelendő)

3. sz. melléklet:

Önkormányzati alapítású vállalatok és intézmények (mellékletként kezelendő)

4. sz. melléklet:

Önkormányzati alapítású közcélú szervezetek (mellékletként kezelendő)

5. sz. melléklet:

A Képviselő-testület átruházott feladat- és hatásköre

6. sz. melléklet:

A Biatorbágyi Önkormányzati Híradó megjelentetésének szabályai

7. sz. melléklet:

A tanácsnokok feladatai

8. sz. melléklet:

A bizottságok összetétele, feladatköre és létszáma

9. sz. melléklet:

A Polgármesteri Hivatal ügyrendje (részben mellékletként kezelendő)

Dr. Palovics Lajos
polgármester

Makranczi László
jegyző

HATÁROZATOK

83/2005(04. 28.) Öh. számú határozat Tájékoztató Biatorbágy közbiztonságának helyzetéről, a Budaörsi Rendőrkapitányság 2004. évi tevékenységéről

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta és tudomásul veszi a Biatorbágy közbiztonságának helyzetéről szóló tájékoztatót

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Budaörsi Rendőrkapitányság 2004. évi tevékenységéért. Külön köszönetét fejezi ki a biatorbágyi körzeti megbízottaknak az elmúlt évben végzett munkájukért.

A Képviselő-testület arra törekszik, hogy Biatorbágyon a kiemelt körzeti megbízotti csoport elhelyezésének feltételeit a lehető legrövidebb időn belül megteremtse.

84/2005.(04.28.) Öh.sz. határozat A Biatorbágy, Ország u. - Játszótér u. - 090/5 hrsz. fejlesztési terület csatlakozásához készülő csomópontról

A 090/5 hrsz.-ú lakóterületi fejlesztés feltárásához állami tulajdonú, a PEMÁK kezelésében lévő 8101 jelű úton körforgalmú csomópont építésének engedélyezését kez-

deményezte az FM Bázis Kft. A körforgalmú csomópont biztonságos, de egyben forgalomlassító megoldás is.

- A településről kivezető út forgalma csúcsidőben ma is torlódásokat okoz. A tervezett körforgalom lassító hatása és az út mellé épülő SPAR áruház forgalomnövelő hatása a jövőben tovább növeli a torlódásokat.

- A tervezés alatt álló Viadukt csomóponti körforgalom és a „Korda Stúdió” fejlesztés hatása további problémákat okozhat Biatorbágy egyik legkiemeltebb főútvonalán.

- Nem tisztázott, hogy a körforgalomhoz mennyi önkormányzati tulajdonú terület igénybevétele szükséges.

- Egy harmadik nyomsáv megépítése enyhítené a csúcsforgalmi torlódásokat, de a vasút feletti híd szűkületet eredményez.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az állami tulajdonú, PEMÁK kezelésében lévő 8101 jelű főútjának átfogó vizsgálata és a vizsgálat eredményeként elkészítendő tervek elfogadásáig nem járul hozzá a tervezett körforgalom megépítéséhez.

A képviselő-testület kéri megvizsgálni annak a lehetőségét, hogy a csomópont az érintett önkormányzati területről áthelyezhető-e a 090/5 hrsz.-ú lakóterületű fejlesztési területre.



A képviselő-testület a Vasút utcától az 1.sz. út csomópontjáig komplexen kívánja kezelni a közlekedési kapcsolatokat, ezért felkéri az Alpolgármestert az ezzel kapcsolatos egyeztetőtárgyalások lefolytatására.

Határidő: Az egyeztető tárgyalás lebonyolítására - 2005. május 20.

Felelős: Alpolgármester

**85/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
A Faluház és Karikó János Könyvtár
2004. évi beszámolójáról és
a 2005. évi munkatervéről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja a Faluház és Karikó János Könyvtár 2004. évi beszámolóját és a 2005. évi munkatervét.

**86/2005. (05.28)Öh.sz. határozat
A település családtörténeti kutatásairól**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta Bárdossy Péter genealógus, a Magyar Heraldikai és Genealógiai Társaság tagjának családtörténeti kutatásra vonatkozó kibővített ajánlatát, részletes kutatási tervét.

A Képviselő-testület a megajánlott feldolgozási ütemeket és költségvetést elfogadja. A családtörténeti kutatás fedezetét a 2005-2006. évi költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szerződéstervezet elkészítésére vonatkozóan folytasson tárgyalásokat, majd azt követően a szerződés-tervezetet terjessze a Képviselő-testület elé.

**87/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
Utcanév-, és tájékoztató táblák elhelyezéséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő- testülete 2005. évben az előterjesztésben megjelölt I. ütem (Nyugati lakóterület I. ütem, Szily Kálmán utca- Baross Gábor utca közötti terület, valamint a Fő utca - Ország út – vasútvonal által határolt területek) utcanévtábláinak elhelyezését, valamint a mellékletben szereplő tájékoztató táblák kihelyezését támogatja.

A Képviselő- testület az utcanév-, és tájékoztató táblák beszerzéséhez szükséges bruttó 2.000 eFt fedezetet a 2005. évi költségvetése „út-híd” keretének előirányzatából biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a település utcanév-, és házszám tábláinak kihelyezéséről készítsen rendelet-tervezetet, melynek során a napirend tárgyalásakor elhangzott észrevételeket vegye figyelembe.

**88/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
A torbágyi településközpont
átépítéséhez és felújításához szükséges fedezet
biztosításáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 42/2004. (02.26.)Öh. számú határozatával jóváhagyta a torbágyi településközpont (Dózsa György út- Fő utca – Öntöde utca) útsomópont átépítésére, felújítására vonatkozó terveket. A megvalósításhoz szükséges közbeszerzési eljárás megindításra került.

Biatorbágy Nagyközség Önkormányzata a megvalósításhoz szükséges bruttó 125 mFt fedezetet, a 2005. évi költségvetéséből, valamint a további 125 mFt fedezetet a 2006. évi költségvetés terhére biztosítja.

**89/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
Biatorbágy Nagyközség Önkormányzatának
2005. évi közbeszerzési tervéről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 2003. évi CXXIX. törvény 5. §-a alapján, a 2005. évi költségvetése fejlesztési előirányzatának figyelembevételével elkészítette a 2005. évi közbeszerzési tervét.

A közbeszerzési tervet a határozat melléklete tartalmazza.

**90/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
A Vendel Park 2.
(070/15, 070/19, 071/7 hrsz-ú területekre
vonatkozó)
Helyi Építési Szabályzatának elfogadása,
Biatorbágy Nagyközség Településszerkezeti
tervéről szóló 175/2002.(09.05.)Öh. számú
határozatának módosításáról**

1. Jelen határozat Biatorbágy Nagyközség külterületén lévő 070/19. hrsz. területére terjed ki.

2. A területen lévő területfelhasználási egység a következő:

a. Beépítésre nem szánt terület:
- gazdasági erdő „Eg”

3. Jelen határozat melléklete a T-1 jelű, a Településszerkezeti terv módosítása című

tervlap. A határozat a tervlappal együtt érvényes, azzal együtt alkalmazandó.



**91/2005.(04. 28.) Öh. számú határozat
A Mirbesz Kft raktárépületének
beépítési tanulmánytervéről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja a Mirbesz Kft (1098 Budapest, Lobo-gó u. 5/I. fsz: 2.) Vendel Park 2 területén, a 070/20 és 070/21 hrsz-ú ingatlanokra tervezett raktárépület beépítési tanulmánytervét, azzal, hogy a területre vonatkozó Helyi Építési Szabályzat előírásait maximálisan be kell tartani.

**92/2005.(04. 28.) Öh. számú határozat
Biatorbágy, Sóskúti út – Barackvirág utca
közötti fejlesztési terület beépíthetőségi
vizsgálatáról és hatástanulmányáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta a Biatorbágy, Sóskúti út – Barackvirág utca közötti fejlesztési terület beépíthetőségi vizsgálatát és hatástanulmányát, és a Településfejlesztési Bizottság ülésén elhangzott módosítások átvezetésével együtt jóváhagyja.

A hatástanulmányt a határozat melléklete tartalmazza.

A képviselő-testület a településszerkezeti tervben lakó- és zöldterület-fejlesztésre kijelölt településrész Helyi Építési Szabályzatának elkészítéséről később dönt.

**93/2005.(04. 28.) Öh. számú határozat
Biatorbágyon önkormányzati főépítész
alkalmazásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az 1997. évi LXXVIII. tv. és a 9/1998.(04.03.)KTM. rendeletben foglaltak alapján önkormányzati főépítést kíván alkalmazni, ennek érdekében pályázatot hirdet az önkormányzati főépítési feladatok ellátására.

Az önkormányzati főépítési munkakört megbízásos jogviszony keretében kívánja ellátni.

A pályázati hirdetményt a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

**94/2005.(04. 28.) Öh. számú határozat
Az oktatási intézmények eszköz-, és
felszerelésjegyzékében szereplő tételek
beszerzésére biztosított forrás felosztásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta az oktatási intézmények eszköz-, és felszerelésjegyzékre biztosított forrás felosztására vonatkozó kérelmet.

A képviselő-testület az alábbi fejlesztési előirányzatokat biztosítja intézményei számára, mely tartalmazza a külső pályázati források igénybevételéhez szükséges önrészt is.

Biatorbágyi Napköziotthonos Óvoda

5 millió forint

Biatorbágyi Általános Iskola

10 millió forint

Biatorbágyi Pászti Miklós Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

5 millió forint

A képviselő-testület felkéri intézményeinek vezetőit, hogy készítsenek az eszköz-, és felszerelésjegyzékben szereplő tételek beszerzésére vonatkozó ütemtervet, melyet terjesszenek elő a képviselő-testület 2005. májusi ülésére.

**95/2005.(04. 28.) Öh. számú határozat
Budaörs Város Önkormányzatának
az ÉTV Kft-ben lévő üzletrész tulajdonának
értékesítéséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta Budaörs Város Önkormányzatának az ÉTV Kft-ben lévő üzletrészének eladására vonatkozó felajánlását.

A képviselő-testület meg kívánja vásárolni a felajánlott üzletrészt, ezért felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételre vonatkozó tárgyalásokat folytassa le.

**96/2005.(04. 28.) Öh. számú határozat
Elfogadó nyilatkozat kiállításáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a Pest Megyei Víz- és Csatornamű Vállalat végelszámolása az APEH vizsgálat jogerőre emelkedésével befejeződött.

A képviselő-testület a PVCSV 1994-2004. évi végelszámolási időszakáról szóló beszámolójának birtokában elfogadja a vállalat cégjegyzékből való törlését.

**97/2005. (04. 28.) Öh. számú határozat
Pásztó-Mátrakeresztes területén pusztító
felhőszakadás károsultjainak támogatásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 2005. évi költségvetése terhére 200 ezer forint támogatást nyújt a Pásztó város közigazgatási területéhez tartozó Mátrakeresztes területén kárt szenvedett lakosoknak.



A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a fenti összeget Pásztó város Polgármesteri Hivatal számlájára utaltassa át.

**98/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
Dr. Kucsera Edit gyermekorvos
részmunkaidőben történő alkalmazásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja, hogy a Dr. Juhász Egészségügyi Szolgáltató Bt. és az Önkormányzat között létrejött szerződés értelmében a Bt. dr. Kucsera Edit gyermekorvost helyettesként foglalkoztassa.

**99/2005.(04. 28.)Öh. sz. határozat
A Ládafia-Műhely Bt. pályázatának
támogatásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 60/2005. (03.03.) Öh. számú határozatával támogatta a Ládafia-Műhely Bt.-nek a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma által, a Színházi vállalkozások, alternatív színházi műhelyek és a kiemelt alternatív színházi műhelyek működésének támogatására benyújtott pályázatát.

A Ládafia-Műhely Bt. a fenti pályázaton nettó 800 000 Ft összegű támogatást nyert, amely egyösszegben az Önkormányzatnak átutalásra került.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a támogatási összegnek a Ládafia-Műhely Bt. részére történő kifizetéséről gondoskodjon.

**100/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
A „Virágos Magyarországért” Környezetszépítő
Versenyen való részvételről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete csatlakozik a Belügyminisztérium, a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium, az Oktatási Minisztérium, a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma, a Miniszterelnöki Hivatal, Budapest Főváros Önkormányzata, a Magyar Turizmus Rt., a Magyar Turisztikai Hivatal által meghirdetett Virágos Magyarországért Környezetszépítő Versenyhez.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2005. május 31.

**101/2005.(04.28.)Öh. számú határozat
Közép Magyarországi Regionális Fejlesztési
Tanács Települési önkormányzati
szilárd burkolatú belterületi közutak
burkolat felújításának támogatására kiírt
pályázathoz önrészt biztosításáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 70/2005. (03. 31.)Öh. számú határozatával támogatta a Közép Magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács által a Települési önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat felújítására kiírt pályázatra a Mária királynő utca – Zsigmond király utca – Iskola utca felújítási munkáira pályázat benyújtását.

A képviselő-testület a pályázat benyújtásához szükséges 23.035.300 eFt önrészt a 2005. évi költségvetése fejlesztési keretéből biztosítja.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete vállalja, hogy eredményes pályázat esetén a csapadékvíz elvezetése és a nem pályázható útépitési költségekre (16,5 millió Ft) a pályázati önrészen felül a 2005. évi költségvetéséből fedezetet biztosít.

**102/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
A negyedik védőnői körzet kialakításához
szükséges eszközök beszerzéséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta a negyedik védőnői körzet kialakításához szükséges eszközök beszerzéséről szóló előterjesztést.

A Képviselő-testület az új védőnői feladatok ellátásához szükséges eszközök beszerzésére 535 eFt összegű előirányzatot biztosít a 2005. évi egészségügyi alapellátást végzők fejlesztési céltartaléka terhére.

**103/2005.(04. 28.)Öh. számú határozat
A Bajcsy Zsilinszky utcai óvoda előtti
közterületi parkolók tervezéséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a Mikroline Kft által a közterületi parkolók kiépítésére készített tanulmány terveket átvizsgálta és a „B” változatot javasolja megtervezésre.

A képviselő-testület megbízza a Mikroline Kft-t a Bajcsy-Zsilinszky utcai óvoda előtti közterületi parkolók megtervezésével.

A képviselő-testület felkéri a Kft-t, hogy a parkolók építési engedély terveit két ütemben (I. ütem óvoda felőli oldali parkolók, II. ütem óvodával szembeni oldali parko-



lók) történő megvalósíthatóság figyelembevételével készíttse el.

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a tervezési szerződés megkötésére.

104/2005.(04.28.)Öh. számú határozat
A település külterületi útjainak
balesetveszély-elhárításáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a település útjainak karbantartására, kiemelt figyelemmel az időjárási viszonyok miatt kialakult balesetveszélyes állapotok megszüntetése érdekében, 400 eFt keretösszeget különít el a 2005. évi költségvetésének út-, hídkarbantartási előirányzata terhére.

105/2005.(04.28.)Öh. számú határozat
Biatorbágy 1297/71 hrsz-ú (Baross G. u. – Ybl
Miklós sétány – Táncsics utca által határolt)
közterületen játszótér kialakításáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 1297/71 hrsz-ú (Baross G. u. - Ybl Miklós sétány – Táncsics utca által határolt) közterületen játszótér kialakítani.

A képviselő-testület a korábbi lakossági fórumot követően beérkezett lakossági tiltakozó beadvány hatására kéri a Településfejlesztési Bizottságot, hogy ismételt lakossági fórumot hívjon össze a szóban forgó játszótér kialakításával kapcsolatban.

Felelős: Településfejlesztési Bizottság elnöke
Határidő: 2005.06.15.

108/2005.(04.28.)Öh. számú határozat
A negyedik védőnői álláshely betöltéséről

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta a negyedik védőnői körzet betöltésére érkezett pályázatokat.

A Képviselő-testület Somkertné Simon Judit védőnőt bízza meg a negyedik védőnői körzet feladatainak ellátására.

A Képviselő-testület a védőnő kezdő munkabérére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján állapítja meg, melyet a 2005. évi költségvetés terhére biztosítja.

Amennyiben bármely okból a kinevezésre nem kerül sor, illetve a közalkalmazotti jogviszony a próbaidő alatt

bármely fél részéről megszűnik, úgy a Képviselő-testület Pölöskeyné Máté Valéria védőnőt bízza meg a negyedik védőnői körzet feladatainak ellátására.

110/2005.(06.02.)Öh. sz. határozat
Átfogó értékelés Biatorbágy Nagyközség
Önkormányzata 2004. évi gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadja a Biatorbágy Nagyközség Önkormányzata 2004. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést.

Az átfogó értékelés szövegét a határozat melléklete tartalmazza.

112/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
A Biatorbágyi Általános Iskola és
a Pásztai Miklós Alapfokú Művészetoktatási
Intézmény
2005/2006. tanév indításának előkészítéséről

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta a Biatorbágyi Általános Iskola és a Pásztai Miklós Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2005/2006. tanév indításának előkészítésével kapcsolatos kérelmeit.

A képviselő-testület megállapítja, hogy a kérelmek mind formai, mind tartalmi szempontból kifogásolhatók és alkalmatlanok a képviselő-testület döntésének előkészítésére, nem veszik számba a jogszabályi feltételrendszert és a közölt adatok hiányosak.

A képviselő-testület utasítja az intézményvezetőket, hogy a kérelmeket megfelelően készítsék elő a képviselő-testület következő ülésére.

Határidő: 2005. június 9.

Felelős: Polgármester

Intézményvezetők

113/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Együttműködési Megállapodás
a Biatorbágyi Lovas Baráti Körrel

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Biatorbágyi Lovas Baráti Körrel, közhasznú tevékenység végzésére.

Az együttműködési megállapodás szövegét a határozat melléklete tartalmazza.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó szerződés aláírására.



115/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat Biatorbágyi Német Kisebbségi Önkormányzat kitelepítési emlékmű felállítására vonatkozó kérelméről

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta Rack Ferencné, a Német Kisebbségi Önkormányzat Elnökének levelét, amelyben kéri a Képviselő-testület hozzájárulását egy emlékmű felállításához, egy pályázat benyújtása érdekében.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kérelem – és hiánypótlási felkérés utáni kiegészítése is – adathiányos és így döntéshozatalra nem alkalmas. A Német Kisebbségi Önkormányzat 8/2005.(04.25.)NKÖh. számú határozata nem tartalmazza a szükséges ismeretanyagot, ezen felül nem tartalmazza a pályázat benyújtásának szándékát.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete felkéri a Biatorbágyi Német Kisebbségi Önkormányzat elnökét, hogy készítse előterjesztést, amely tartalmazza az elfogadandó szándékozott döntést. A Német Kisebbségi Önkormányzat hozzon határozatot, amely tartalmazza mindazokat a tudnivalókat, amelyek szükségesek az emlékmű létrehozásának megindításához.

Segítségül felsorolunk néhány szempontot, amellyel meghatározható, mit szeretne a Német Kisebbségi Önkormányzat felállítani.

- A felállítandó emlékmű megjelenési formája: figurás szobor, nonfiguratív, egyalakos, többalakos, emléktábla, emlékoszlop?
- Milyen méretű lenne az emlékmű?
- Milyen anyagból készülne? Egy vagy több anyagfajta szükséges hozzá?
- Van-e (ha nincs, készíttessenek) rajz, modell az elképzelés(ek)ről?
- Adtak-e valakinek megbízást a szobor/emlékmű tervezésére, készítésére (ha igen, akkor erről önkormányzati határozatnak kell lenni!)? Ha nincsen megbízás, akkor ki bízta meg Lelkes Márk szobrászt?
- Az emlékmű készítéséhez az önkormányzat hozzájárulása mellett/után építési engedélyt is kell kérni.
- Hová helyeznék el az emlékművet?

Megfontolásra ajánlja a képviselő-testület a következőket:

A kitelepítettek vonata a viaduktokat nem érintette, ezen kívül átépítendő az útsomópontra – minek tennék oda az emlékművet, amikor esetleg nemsokára át kell helyezni, nem beszélve arról, hogy országos hatáskörű szerveket is be kellene vonni az engedélyeztetésbe. Az „em-

lékmű” tehát lehetőleg Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete tulajdonában álló területen, ilyen pl. a volt vasútállomás, volna elhelyezhető.

116/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat Biatorbágyi Német és Ruszin Kisebbségi Önkormányzat működésével kapcsolatos kérdésekről

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete sajnálattal veszi tudomásul és nehezményezi, hogy a Biatorbágyi Német Kisebbségi Önkormányzat és a Biatorbágyi Ruszin Kisebbségi Önkormányzat felkérés ellenére, 2004. december-2005. január folyamán nem tárgyalták Biatorbágy várossá nyilvánításának kérelmét.

Ezzel jelentős hátrányt okoztak Biatorbágnak, hiszen hiánypótlásként már nem fogadták be később meghozott határozatukat – ezáltal formai hiba miatt minden bizonnyal el fogják utasítani a kérelmet.

A Képviselő-testület kifogásolja továbbá, hogy a Német és Ruszin Kisebbségi Önkormányzatok elnökei nem vesznek részt Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testületének ülésein, így nem vesznek részt a döntéshozatalban.

Sajnálatos, hogy nem készítene munkatervet, önkormányzati üléseiket nem hirdetik meg, nem készülnek előterjesztések, a határozataikat – lehetőség ellenére – nem jelentetik meg az Önkormányzati Híradóban.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete ugyanakkor kifejezi reményét, hogy a két kisebbségi önkormányzat javítani fog munkáján, a Képviselő-testület kinyilvánítja, hogy ehhez, lehetőségei mértékéig, minden segítséget megad.

117/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat Budaörs Kistérség Többcélú Társulás megállapodásának kiegészítéséről

A Többcélú Kistérség Társulások 2005. évi ösztönző támogatásáról szóló 36/2005(III.01.)Korm. rendelet szerinti támogatás elnyerésének feltétele, hogy a társulás minimum 3 évre jöjjön létre és ez a megállapodásban fel is legyen tüntetve.

Ennek értelmében Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a Társulási Megállapodás 3. számú módosítását fogadja el, amely szerint a Társulási Megállapodás I. fejezet 2. mondata a alábbiak szerint egészül ki:

„A többcélú kistérségi társulás határozatlan időre szólanon jön létre, de legalább három évre”.



**114/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
„Turwaller Stammtisch”
Német Nemzetiségi Kultúráért Egyesület
„Biatorbágy” névhasználatának kéréséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete felkéri a „Turwaller Stammtisch” Német Nemzetiségi Kultúráért Egyesületet, hogy ha „Biatorbágy” településnevet használják az egyesület nevében magyarul, akkor a német nyelvű megnevezésben is legyen következetes és utaljon a biai településrészsre is.

A „Turwaller”=„Torbágyi” jelző ugyanis egyformán jelenti egy biatorbágyi történelmi településrészhez (Kleinturwal), illetve Törökbálinthoz (Großturwal) tartozást.

**118/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Helyi Építési Szabályzat
módosításával összefüggő kérdésekről**

Biatorbágy Nagyközség Önkormányzata megbízza a KONSTRUMA Kft-t a 7/2002(10.01.)Ör. rendelettel elfogadott Biatorbágy Nagyközség Helyi Építési Szabályzatról és Szabályozási Tervéről szóló karbantartási munkáinak elvégzésére, az ajánlatukban szereplő bruttó 1.980.000,- Ft vállalási összegben, a 2005.évi költségvetési tervezési díj terhére.

**119/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Biatorbágy, Sós-kúti út – Barackvirág utca
közötti fejlesztési terület
Helyi Építési Szabályzatának,
Szabályozási Tervének elkészítésével,
módosításával összefüggő kérdésekről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a 92/2005.(04.28.)Öh. sz. határozatával a Sós-kúti út – Barackvirág utca közötti fejlesztési terület beépíthetőségi vizsgálatáról szóló hatástanulmányt, a Településfejlesztési Bizottság ülésén elhangzott módosításokkal.

A Képviselő-testület támogatja, a 7/2002.(10.01.) Ör.sz. rendelettel elfogadott helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítását a területre vonatkozóan. A Képviselő-testület megrendeli a HÉSZ módosítására vonatkozó munkarészek elkészítését a Budapest Főváros Városerősségi

tési Tervező Kft-nél. A HÉSZ módosításával összefüggő valamennyi költség az érintett ingatlan tulajdonosokat érinti. A Képviselő-testület 128/2004.(05.27.)Öh. számú határozatában foglaltakat továbbra is fenntartja.

**120/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Biatorbágy Önkormányzata intézményeinek
akadálymentesítésére tervezési pályázat
kiírásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az Önkormányzat intézményeinek akadálymentesítésére tervezési pályázatot ír ki.

A pályázat szövegét a határozat melléklete tartalmazza.

**121/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Biatorbágy 02/25, 02/26, 02/29 és 02/30 -es
hrsz-ú ingatlanok belterületbe csatolásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a 7/2002.(10.01.) Ör. számú rendeletével elfogadta Biatorbágy Nagyközség Helyi Építési Szabályzatát és Szabályozási Tervét.

Az elfogadott HÉSZ a József Attila utca - Kamilla u. - Jókai utcák közötti jelenleg 02-es helyrajzi számú területet belterületi lakóterületként kezeli.

A terület HÉSZ szerinti belterületbe sorolásának feltétele az ingatlanok művelési ágának megváltoztatása és belterületbe csatolása és az ezzel összefüggő vázrajzok elkészítése.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete támogatja a 02/25, 02/26, 02/29 és 02/30 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosainak belterületbe csatolás iránti kérelmét, azzal a feltétellel, hogy az ezzel járó összes költség az ingatlan tulajdonosait terheli.

A Képviselő-testület kéri a hivatalt, hogy a területen lévő összes külterületi (02-es) hrsz-ú ingatlan tulajdonosai felé kezdeményezze a művelési ág változás és a belterületbe csatolás megindítását.

**122/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Ürgehegyi feltáró út javításáról és csapadékvíz
rendezéséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az Ürgehegyi feltáró út javítására és csapadékvíz rendezésére Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete által elfogadott 2005. évi költségvetés út-híd keret terhére 3.500.000.-Ft-ot biztosít.

Határidő: 2005. 2005. július 15.



**123/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Kolozsvári utcai sportpálya területén
fallabda pálya (squash centrum)
megvalósítására vonatkozó szerződés
megkötéséről és atlétikai pálya
megterveztetéséről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az N.S.C. Kft (2051 Biatorbágy, Iharos 3608) ajánlatát a Kolozsvári utcai sportpálya területén fallabda pálya építésére és a pálya üzemeltetésére tett ajánlatát támogatja. Felkéri a Kiss-Tápay-Viszlói Irodát a szerződés véleményezésére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyvédi iroda szakvéleménye kikérését, valamint a két fél közti egyeztetést követően a szerződés megkötésére.

A Kolozsvári utcai sportpálya beépíthetősége miatt a 704/1 és 704/2 hrsz-ú ingatlanokat újra egyesíteni kell. A telekegyesítési vázrajzot földmérővel el kell készíttetni és engedélyeztetni.

A Képviselő-testület köszönettel elfogadja a Pannon Park Forest Kft. térítésmentes tervezési ajánlatát és megbízza az atlétikai pálya tervezési munkáinak elkészítésével.

Az atlétikai pálya kiépítésének magas a költsége, így a Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy kezdeményezzen összefogást a környező Önkormányzatokkal az atlétikai pálya megépítésére, annak használata fejében.

A Képviselő- testület lakosonkénti 1000 Ft/fő hozzájárulás kérését javasolja.

**124/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
A Biatorbágy, Szabadság út 8. szám alatti
házi orvosi rendelő helyiségbérletére irányuló
kérelemről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta a Konzílium Bt. képviselője, Dr. Balogh Gyula által előterjesztett kérelmet, mely a Biatorbágy, Szabadság út 8. szám alatti orvosi rendelő helyiségeinek bérletére irányul. A Bt. a házi orvosi rendelőben szemészeti szakrendelést, a rendelők előterében látszerészi tevékenységet kíván folytatni.

A Képviselő-testület a Konzílium Bt. kérelmét nem támogatja tekintettel a rendelők helyiségeinek adottságaira, valamint a betegek által váróként igénybe vett terület nagyságára.

A Képviselő-testület a Konzílium Bt. által felkínált szolgáltatásnak a lakosság részére történő ellátását támogatja, ezért felkéri a Bt. képviselőjét, hogy településen arra alkalmas helyiség bérletével biztosítsa szolgáltatásait.

**125/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Szabó házaspárral, illetve a Velomix Bt-vel
peren kívül megegyezés jóváhagyásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete a biai településközpont rehabilitációja érdekében 4,5 millió Ft-ért megvásárolja a Bajcsy-Zsilinszky utcai trafik épületét.

A képviselő-testület a polgármester ezirányú előzetes egyezségét jóváhagyja és felhatalmazza az adásvételi szerződés aláírására.

**126/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
A Biatorbágyi Sportegyesület kérelméről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta és nem támogatja a Biatorbágyi Sportegyesület kérelmét a 2005 évi támogatási összeg felhasználásának módosításáról.

A Képviselő-testület megköszöni Koósné Lévai Ildikó képviselő felajánlását 50.000,-Ft összegben, melyet a Biatorbágyi Sportegyesület kérelmének megvalósulása érdekében tett.

**127/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Hantai Mária felajánlásáról**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta Hantai Mária volt biatorbágyi lakos felajánlását.

A képviselő-testület Tajti László képviselő javaslatát elfogadva, az adományozó nevét viselő közalapítványt kíván létrehozni.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert és Tajti László képviselő urat, hogy a Kiss-Tápay-Viszlói Ügyvédi Iroda bevonásával kezdjék meg a közalapítvány létrehozására az előkészítő munkálatokat.

**128/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat
Dr. Juhász Zsuzsanna gyermekorvos
gyermek-egészségügyi központ kialakításával
kapcsolatos kérelméről**

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta Dr. Juhász Zsuzsanna gyermekorvos gyermek-egészségügyi központ kialakításával kapcsolatos, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium kamattámogatási pályázatára benyújtandó kérelmét.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kérelem tartalmi szempontból kifogásolható, hiányos.



A képviselő-testület felkéri Dr. Juhász Zsuzsanna gyermekorvost, hogy kérelmét az ülésen elhangzott hiányosságok pótlásával terjessze elő az Egészségügyi és Szociális Bizottság, ezt követően a Képviselő-testület következő ülésére.

129/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat Dr. Balla Ágnes fogorvos foglalkoztatásáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete fenntartja, hogy Dr. Balla Ágnes fogorvos foglalkozását, területi ellátási kötelezettségét a 3. sz. Fogorvosi Körzetben, az Ady Endre utcai rendelőben lássa el.

130/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat Biatorbágy 070/20, 070/21-es hrsz-ú ingatlanok belterületbe csatolásáról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő - testülete a 3/2005. (04.28.) Ör. számú rendeletével elfogadta a 7/2002. (10.01.)Ör. számú rendelet módosítását a Vendel park 2. területére vonatkozóan.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete támogatja a 070/20 070/21-es hrsz-ú ingatlanok tulajdonosainak belterületbe csatolás iránti kérelmét, azzal a feltétellel, hogy a művelési ág változtatással, valamint a belterületbe csatolással járó összes költség az ingatlan mindenkori tulajdonosait terheli.

Az érintett területekre a belterületbe csatolás, valamint a művelési ág változtatás a beruházások ütemében történhet a megosztási vázrajzoknak megfelelően.

131/2005.(06. 02.)Öh. számú határozat Tanösvénnyel kapcsolatos útszabályozásról

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta a Tanösvénnyel kapcsolatos 0107 hrsz-ú út szabályozásának, azzal összefüggő elkerülő út, valamint Harmati Rita ingatlancsere kérdését.

A Képviselő-testület felkéri a Mezőgazdasági Bizottságot, hogy folytasson egyeztető tárgyalást az út által érintett ingatlan tulajdonosával.

TÁJÉKOZTATÁS

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete az alábbi külterületi ingatlanainak értékesítését pályázat útján meghirdeti

Az értékesítés alapára a zártkerti ingatlanok esetében 1100 Ft/m². Egyéb külterületi ingatlanok esetében (amelyek 0-s hrsz-al kezdődnek) alsó alaparat a Képviselő-testület nem határoz meg. Ezen ingatlanok esetében a Képviselő-testület a legkedvezőbb vételi ajánlat alapján hozza meg döntését.

A pályázatok beérkezésének határideje a címzetthez:
2005. augusztus 10. 16 óra

A pályázatokat Biatorbágy Polgármesteri Hivatalához (2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a) kérjük benyújtani.

A borítékra kérjük ráírni: „külterületi önkormányzati ingatlanok értékesítése”. A zárt borítékon feladó nem jelölhető.

A pályázattal kapcsolatos információ a Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztályán Máté József műszaki előadótól kérhető, a 23/310-174 (129 -es mellék) telefonszámon.

A pályázatok elbírálásával kapcsolatos döntés a 2005. szeptember 1-jén megtartandó Képviselő-testületi ülésen várható.

„Zártkerti” ingatlanok

4531 hrsz 3665 m² szántó
4530 hrsz 3658 m² szántó
4506 hrsz 5742 m² szántó
4508 hrsz 3132 m² szántó
4509 hrsz 4338 m² szántó
4277 hrsz 2586 m² szántó, erdő
4528 hrsz 3213 m² szántó, erdő, kert
4258 hrsz 3337 m² erdő
4255 hrsz 3349 m² erdő
3964 hrsz 5162 m² erdő
4179/1 hrsz 2208 m² erdő
3871/5 hrsz 537 m² erdő
3871/13 hrsz 1044 m² kert
3871/14 hrsz 1024 m² kert
3871/16 hrsz 1442 m² kert
3871/17 hrsz 1517 m² kert
3870/1 hrsz 1845 m² szántó
4100 hrsz 1032 m² kert
4101 hrsz 1415 m² kert
4102 hrsz 1827 m² kert
4103 hrsz 1490 m² kert

Egyéb külterületi ingatlanok

020/49 hrsz 937 m² szántó
022/4 hrsz 414 m² szántó
028/23 hrsz 2186 m² szántó
028/33 hrsz 559 m² szántó
028/38 hrsz 1249 m² szőlő
028/45 hrsz 768 m² szántó
0190/32 hrsz 5805 m² szántó
0190/22 hrsz 3546 m² szántó
0190/20 hrsz 5663 m² szántó
0190/8 hrsz 5639 m² szántó
0190/6 hrsz 5613 m² szántó
0198 hrsz 23469 gyeperdő, kivett
0201/9 hrsz 9384 m² szántó



Állaspályázat

A Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat felvételt hirdet 1 fő **család gondozói munkakör** betöltésére.

Tevékenység: családsegítői feladatok ellátása

Feltétel:

- Szociális munkás felsőfokú végzettség
- Büntetlen előélet
- Személyiségbeli alkalmasság

A pályázathoz csatolni kell:

- Szakmai önéletrajzot
- Korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolást
- Képesítést igazoló oklevél másolatát
- Érvényes erkölcsi bizonyítványt

Előnyt jelent:

• Közösségi és csoportos szociális munkában való jártasság és affinitás

- Pályáztatásban való jártasság

Bérezés: az 1992. évi XXXIII. törvény alapján.

Jelentkezés: a Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálatnál.

2051. Biatorbágy. Szabadság u. 8.

A Budaörsi Városi Bíróság közleménye

A Budaörsi Városi Bíróság 2005 július 18- augusztus 19 között ítélezési szünetet tart. Ezen idő alatt a bíróság tárgyalást nem tart, továbbá a pénztár nem üzemel. A Bíróság panasznapot tart az alábbi napokon délelőtt 9 órától délután 13 óráig:

- július 18,25
- augusztus 1,8,15

A kezelő irodák ügyeletet tartanak:

- hétfőtől csütörtökig: 9 órától 11 óráig
- pénteken ügyelet nincs

A Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat nyári nyitvatartása:

Hétfő: 13.00-17.00 óra

Kedd: 14.00-18.00 óra

Szerda: 13.00-17.00

Csütörtök: 8.00-12.00

Péntek: 8.00-12.00

Az Intézmény felújítás miatt 2005. július 11-22. között zárva tart. Információs segítség ezalatt a 30/337-47-79 telefonszámon kapható.

Szociális információs szolgáltatás

A szociális információs szolgáltatás célja, hogy ügyfeleink megfelelő tájékoztatást kapjanak a szociális ellátások hozzáférhetőségével és az igénybevételükre vonatkozó szabályokkal kapcsolatban.

Információs szolgáltatásunk a következő területekre terjed ki:

- Szociális ellátások, szolgáltatások, egészségügyi ellátás
- Helyben igénybe vehető szociális ellátások és szolgáltatások köre és feltételei
- Pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátások
- Családtámogatási ellátások
- Társadalombiztosítási ellátások
- Foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátások
- Fogyatékossgal összefüggő ellátások
- Illetékességgel rendelkező szervek elérhetőségei
- Igényléshez szükséges iratok, űrlapok
- Ifjúsági ügyek
- Szolgáltatások elérhetősége (címek, telefonok, stb.)

A szociális információs szolgáltatás 2005. július 25-től üzemel intézményünkben:

Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat

2051, Biatorbágy, Szabadság u. 8.

Tel.: (23)311-893, (30)337-47-79

Fax: (23)530-293

e-mail: csaladsegito@biatorbagy.hu

Segítség telefonon

- AIDS segély: 80-333-399
- Anonim Alkoholisták:
251-0051(naponta 16.00-18.00 óráig)
- Délután. Idős emberek segélyvonala:
80/200-866(naponta 18.00-21.00 óráig)
- „Együtt a rák ellen”: 80/505-675
- Ép Lélek Információs Iroda:
311-3040(munkanapokon 8.00-15.00 óráig)
- Kék Pont Drogambulancia
(1094 Budapest, Balázs Béla u. 21.):
215-0734; 215-7833; 456-0434
- Kék Vonal Gyermek és Ifjúsági Telefonszolgálat:
80/505-000(hétfőtől péntekig: 8.00-21.00 óra; szombat- vasárnap 15.00-19.00 óra)
- Kézenfogva Alapítvány – értelmi és halmozottan sérült embereknek, hozzátartozóiknak, szakembereknek információnyújtás.(Postacím: 1461 Budapest, Pf.: 234; Iroda:1093 Budapest, Lónyay u. 19.): 15-5213; 217-8100; 40/200-320
- Lelkigondozás: 201-0011(17.00-21.00 óráig)
- Lelkisegély szolgálat: 336-1600 (éjjel-nappal)
- MEDINFO – Országos Egészségügyi Információs Intézet és Könyvtár(1088 Budapest, Szentkirályi u. 21; www.medinfo.hu/civiltajkoztatas): 266-0400



- Menhely Alapítvány: 338-4186(éjjel-nappal)
- Minerva Családsegítő Szolgálat: 313-6365
- NANE Egyesület(Nők a nőkért együtt az erőszak ellen): 80/505-104
 - „Nem S M kétségbe” – Lelki elsősegély és információs telefonszolgálat szklerózis multiplexes emberek és hozzátartozóik számára: 80/200-653(kedden és vasárnap 15.00-17.00 óra)
 - Telefondoktor: 317-2111

Akadálymentesítés

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete pályázatot hirdet az önkormányzati közösségi használatú intézmények hatályos jogszabályok szerinti akadálymentesítésére vonatkozó felülvizsgálatára, javaslatok és engedélyezési tervek elkészítésére.

A pályázati kiírás átvehető: Biatorbágy Nagyközség Polgármesteri Hivatal, Műszaki Osztály
(2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/a)
Tel.: 23-310-174/133)
Pályázat beadási határideje: 2005. augusztus 15.
A pályázatok elbírálásának határideje:
2005. szeptember 15.

Tájékoztató

forgalomból kivont gépjárművek elhelyezéséről

Tájékoztatjuk a lakosságot, hogy 2005. április 4-én kihirdetésre került a Magyar Közlöny 43. számában a 16/2005. (IV.4.) számú BM. rendelet, mely 2004. április 19-ei hatállyal módosította a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI.30.) BM. rendelet egyes rendelkezéseit. A módosítás célja a környezetvédelemre vonatkozó európai közösségi szabályozás hazai végrehajtása, mely az elhasználandó járművek bontási minimál követelményeihez igazodik.

A Kormány a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. Törvény felhatalmazása alapján – figyelemmel a

környezetvédelem általános szabályaira - még a múlt évben rendeletben szabályozta a hulladékká vált gépjárművekkel kapcsolatos alapvető jogokat és kötelezettségeket.

A 267/2004. (IX.23.) Korm. rendelet úgy rendelkezik, hogy a gépjármű tulajdonos köteles a forgalomból véglegesen kivonásra szánt, továbbá amennyiben nem kívánja megjavíttatni – a hulladékká vált gépjárművet a bontónak, a gyártónak vagy az átvevőnek átadni.

Tekintettel arra, hogy a regisztrált bontó-hulladékkezelő tevékenységi engedéllyel rendelkező szervezetek 2005. január 1-je óta jogosultak a bontási igazolás kiadására.

A regisztrált hulladékkezelők aktuális jegyzéke a Közlekedési Főfelügyelet (<http://www.kff.hu> címén elérhető és letölthető! (A honlap főoldalán: a közérdekű információk alatt a „Regisztrált bontók - excel file-ben található, melyben a begyűjtőhelyek egy külön munkafüzetben vannak!)

A környezetvédelmi szempontok megkövetelik úgy az Államtól, mint a társadalom

(benne az egyén és gazdaság - gyártó, forgalmazó, hulladékkezelő -) szereplőitől azt, hogy e tárgyban elfogadott jogi szabályozás következetes végrehajtása hozzájáruljon a környezet megóvásához.

Erre figyelemmel közös érdek az, hogy

- a használhatatlanná vált gépjárművek ahhoz a regisztrált (hivatalosan elismert) átvevőhöz kerüljenek, akik e tevékenységre engedéllyel rendelkeznek és arra specializálódtak - nem kis anyagi ráfordítással - , hogy az európai és hazai követelményeknek megfeleljenek,
- e körben illegálisan működő helyi szereplőket – melyek némi anyagi haszon reményében feketén végeznek felvásárlást – - ha kell a hatósági ellenőrzés eszközével is ki kell szorítani,
- a roncs gépjárművek ne szennyezzék a környezetet,
- a gépjármű tulajdonosok egyedi bontással ne kísérletezzenek, hanem a használhatatlanná vált és üzemeltetni nem kívánt gépjárműveket hivatalosan elismert átvevőnek vagy gyártónak adják át.

BIATORBÁGYI ÖNKORMÁNYZATI HÍRADÓ

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testületének hivatalos lapja

ISSN 1418-1266

Kiadja: Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete, 2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/A

Terjeszti: Magyar Posta. Készült a **tipász stúdió** gondozásában. A lap ingyenes