

K i v o n a t

**Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. szeptember 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

**Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének
196/2017.(IX.28.) határozata**

Oktatásszervezési kérdésekről

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- 1) elfogadja a határozat mellékletét képező Támogatási Szerződéseket, amelyek a Magyar Műhely ÁMK Czuczor Gergely Tagiskola és a Biai Református Általános Iskola közüzemi díjaira, és a természetbeni támogatásaira vonatkozik a 2017/18-as tanévre,
- 2) felhatalmazza a Polgármestert a szerződések megkötésére, a Jegyzőt az ellenjegyzésre.

(A Támogatási Szerződések a határozat mellékletét képezi.)

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Szervezési Osztály

Tarjáni István s.k.
polgármester

dr. Kovács András s.k.
jegyző

a kiadmány hitelül:

Pénzesné Szép Anna
jegyzőkönyvvezető

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről: Biatorbágy Város Önkormányzata (továbbiakban: Támogató) képviselő: Tarjáni István polgármester, dr. Kovács András jegyző ellenjegyzésével

másrészről: Magyar Műhely ÁMK Czuczor Gergely Tagiskola, Magyar

Műhely Alapítvány

képviselő: Szabó Gyula elnök, Gál Edit tagintézmény-vezető

székhely: 9097 Mezőörs, fő u. 64., 2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.

(továbbiakban: Támogatott)

között az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy közöttük 2012. március 23. napján Közoktatási megállapodás valamint a Közoktatási megállapodáshoz szorosan kapcsolódó a Biatorbágy, Karinthy Frigyes u. 4. valamint a Biatorbágy, Szentháromság tér 6. szám alatti ingatlan tárgyában használati szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre.

Majd erre épülve 2014. szeptember 25-én szerződő felek között együttműködési és ingatlanhasználati megállapodás jött létre.

1/ Támogató, Támogatott részére támogatást nyújt, az Érdi Tankerületi Központ által a Támogatott részére leszámított közüzemi számlákkal azzal megegyező összegben. Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (IX. 28.) határozata alapján.

A támogatásra vonatkozó időszak 2017/2018-as tanév.

2/ A Támogatott a támogatást kizárólag az alábbi konkrét célokra használhatja fel:

- **a Czuczor Gergely Tagiskola működéséhez szükséges közüzemi díjak kifizetése, az intézmény működtetéséhez nyújtott állami normatíva feletti részére.**

3/ A Támogató a támogatás összegét, havonta, minden hó 15-ig napjáig a Támogatott 10403208-50526675-54551004 számú számlára utalja.

4/ A Támogatott a támogatást 2018. augusztus 31. napjáig használhatja fel. A támogatásnak a fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15

napon belül köteles a Támogató UNICREDIT Bank 10918001-00000005-65370086 számú Biatorbágy Város Önkormányzat költségvetési számlájára visszautalni.

5/ Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati támogatást egyéb bevételeitől elkülönítetten könyveli, továbbá arra, hogy az általa vállalt feladatok elvégzéséről és az önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról a tárgyévben részére megállapított és kiutalt támogatás felhasználásáról 2018. december 31. napjáig elszámol, valamint nyilatkozik az intézmény részére kiutalt működési normatíva összegéről.

6/ A Támogatott a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni:

7/ Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató:

7.1 szöveges szakmai beszámolót

7.2 támogatás felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak a Támogatott által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a támogatási cél érdekében kötött szerződések másolatát.

7.3 Átutalással teljesített számlák esetében csatolni kell a bankkivonatot.

7.4 A Támogatott nyilatkozattételre jogosult képviselője által kiállított nyilatkozatot, mely szerint a Támogatott a mellékelt számlák alapján kifizetett kiadásokat kizárólag jelen támogatási szerződés 2./ pontjában meghatározott cél megvalósítására kapott támogatás elszámolására használta fel.

8/ A számlákat, pénzügyi bizonylatokat hitelesíteni kell. (Hiteles szó jelentése: a számla eredeti példányára rá kell vezetni a Támogatási Szerződés számát, azt követően a számlát le kell fénymásolni, majd rá kell írni a képviselő cégszerű aláírásával igazoltan, dátumozva a következő szövegrészletet: „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik”.)

9/ A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi és tájékoztatja Támogatottat arról, hogy az elszámolást elfogadta-e, vagy sem. Amennyiben Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja Támogatottat a hiányosságok 10 munkanapon belüli pótlására. Amennyiben Támogatott hiánypótlási kötelezettségének megadott határideig nem tesz eleget, úgy Támogató a Támogatási Szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnali visszafizetését.

10/ Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtotta be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik és azt a meghatározott határidőig nem fizeti vissza, úgy a Támogató a mellékelt felhatalmazói levél alapján azonnali beszédési megbízást jogosult benyújtani a Támogatott bankszámlája terhére.

11/ Amennyiben a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben, vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak

bejelenteni és az 5./ pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4./ pontban meghatározott módon visszautalni.

12/ Amennyiben a Támogatott neki felróható okból az általa meghatározott célt részben, vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni, a Támogató által írásban meghatározott időig.

13/ A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta e fel a Támogatott.

14/ Amennyiben a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, jogosult a Támogatási Szerződés felbontására, mely a támogatás összegének azonnali visszafizetését vonja maga után.

15/ Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Támogató a Támogatott pénzügyintézeténél

beszedési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.

16/ Támogató, a 2/ pontban meghatározott támogatás mellett, 1 fő takarítói munkakör, 1 részmunkaidős karbantartói munkakör, önkormányzati finanszírozásával további természetbeni támogatást nyújt.

17/ Támogató, a 2/ pontban meghatározott támogatás mellett, a működéshez, a napi használathoz szükséges karbantartási tárgyi eszközök megvásárlásával további természetbeni támogatást nyújt.

17/ Jelen szerződés rendelkezései 2017. szeptember 1-től kerülnek alkalmazásra.

Biatorbágy, 2017. szeptember 29.

.....

Tarjáni István polgármester dr. Kovács András jegyző Szabó Gyula elnök Gál Edit tagintézmény-vezető

Támogató képviselőjében

Támogatott képviselőjében

Pénzügyi Ellenjegyzés:

.....

Czuczor Orsolya pénzügyi osztályvezető

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről: Biatorbágy Város Önkormányzata (továbbiakban: Támogató) képviselő: Tarjáni István polgármester, dr. Kovács András jegyző ellenjegyzésével

másrészről: Biai Református Egyházközség

székhely: 2051 Biatorbágy, Nagy u. 28.

képviselő: Molnár Sándor lelkész

adószám: 19829197-1-13

bankszámlaszám: 10403208-50526575-89871008

(továbbiakban: Támogatott)

között az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy közöttük 2012. március 14. napján Közoktatási megállapodás valamint a Közoktatási megállapodáshoz szorosan kapcsolódó a Biatorbágy, Karinthy Frigyes u. 4. valamint a Biatorbágy, Szentháromság tér 6. szám alatti ingatlan tárgyában használati szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre.

Majd erre épülve 2014. szeptember 25-én szerződő felek között együttműködési és ingatlanhasználati megállapodás jött létre.

1/ Támogató, Támogatott részére támogatást nyújt, az Érdi Tankerületi Központ által a Támogatott részére leszámított közüzemi számlákkal azzal megegyező összegben. Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (IX. 28.) határozata alapján.

A támogatásra vonatkozó időszak 2017/2018-as tanév.

2/ A Támogatott a támogatást kizárólag az alábbi konkrét célokra használhatja fel:

- **a Biai Református Általános működéséhez szükséges közüzemi díjak kifizetése, az intézmény működtetéséhez nyújtott állami normatíva feletti részére.**

3/ A Támogató a támogatás összegét, havonta, minden hó 15-ig napjáig a Támogatott 10403208-50526675-54551004 számú számlára utalja.

4/ A Támogatott a támogatást 2018. augusztus 31. napjáig használhatja fel. A támogatásnak a fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül köteles a Támogató UNICREDIT Bank 10918001-00000005-65370086 számú Biatorbágy Város Önkormányzat költségvetési számlájára visszautalni.

5/ Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati támogatást egyéb bevételeitől elkülönítetten könyveli, továbbá arra, hogy az általa vállalt feladatok elvégzéséről és az önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról a tárgyévben részére megállapított és kiutalt támogatás felhasználásáról 2018. december 31. napjáig elszámol, valamint nyilatkozik az intézmény részére kiutalt működési normatíva összegéről.

6/ A Támogatott a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni:

7/ Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató:

7.1 szöveges szakmai beszámolót

7.2 támogatás felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak a Támogatott által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a támogatási cél érdekében kötött szerződések másolatát.

7.3 Átutalással teljesített számlák esetében csatolni kell a bankkivonatot.

7.4 A Támogatott nyilatkozattételre jogosult képviselője által kiállított nyilatkozatot, mely szerint a Támogatott a mellékelt számlák alapján kifizetett kiadásokat kizárólag jelen támogatási szerződés 2./ pontjában meghatározott cél megvalósítására kapott támogatás elszámolására használta fel.

8/ A számlákat, pénzügyi bizonylatokat hitelesíteni kell. (Hiteles szó jelentése: a számla eredeti példányára rá kell vezetni a Támogatási Szerződés számát, azt követően a számlát le kell fénymásolni, majd rá kell írni a képviselő cégszerű aláírásával igazoltan, dátumozva a következő szövegrészletet: „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik”.)

9/ A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi és tájékoztatja Támogatottat arról, hogy az elszámolást elfogadta-e, vagy sem. Amennyiben Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja Támogatottat a hiányosságok 10 munkanapon belüli pótlására. Amennyiben Támogatott hiánypótlási kötelezettségének megadott határideig nem tesz eleget, úgy Támogató a Támogatási Szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnali visszafizetését.

10/ Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtotta be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik és azt a meghatározott határidőig nem fizeti vissza, úgy a Támogató a mellékelt felhatalmazói levél alapján azonnali beszedési megbízást jogosult benyújtani a Támogatott bankszámlája terhére.

11/ Amennyiben a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben, vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni és az 5./ pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4./ pontban meghatározott módon visszautalni.

12/ Amennyiben a Támogatott neki felróható okból az általa meghatározott célt részben, vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni, a Támogató által írásban meghatározott időig.

13/ A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta e fel a Támogatott.

14/ Amennyiben a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, jogosult a Támogatási Szerződés felbontására, mely a támogatás összegének azonnali visszafizetését vonja maga után.

15/ Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Támogató a Támogatott pénzügyi intézeténél

beszedési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.

16/ Támogató, a 2/ pontban meghatározott támogatás mellett, 1 fő takarítói munkakör, 1 részmunkaidős karbantartói munkakör, önkormányzati finanszírozásával további természetbeni támogatást nyújt.

17/ Támogató, a 2/ pontban meghatározott támogatás mellett, a működéshez, a napi használathoz szükséges karbantartási tárgyi eszközök megvásárlásával további természetbeni támogatást nyújt.

17/ Jelen szerződés rendelkezései 2017. szeptember 1-től kerülnek alkalmazásra.

Biatorbágy, 2017. szeptember 29.

.....

Tarjáni István polgármester dr. Kovács András jegyző Molnár Sándor lelkész

Támogató képviselőjében

Támogatott képviselőjében

Pénzügyi Ellenjegyzés:

.....

Czuczor Orsolya pénzügyi osztályvezető